

PRIMARIA ORASULUI BAILE GOVORA
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUATII DE
URGENTA

NR. din 25.03.2013

Nesecret
Exemplar unic

APROB.

Presedintele Comitetului Local
pentru Situati de Urgena al orasului
BAILE GOVORA
PRIMAR
MIHAI MATEESCU

AVIZAT.

Seful Inspectoratului pentru Situati de
Urgenta „General Magheru”
al judetului Vilcea

AVIZAT.

Vicepresedintele Comitetului Judetean pentru
Situati de Urgenta Vilcea

Presedintele Consiliului Judetean Vilcea

Col .ADRIAN ANDREI MESESCU

PLANUL
DE EVACUARE LA SITUATII DE
URGENTA AL ORASULUI BAILE
GOVORA

Protectia Civila
Baile Govora -2013

PLANUL

DE EVACUARE LA SITUATII DE URGENTA AL ORASULUI BAILE GOVORA

1. SCOPUL ACTIUNII DE EVACUARE

Actiunea de evacuare reprezinta măsura de protecție civilă luată înainte, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență, la declararea stării de alertă, care constă în scoaterea din zonele afectate sau potențial a fi afectate, în mod organizat, a populației, a unor instituții publice, operatori economici, animalelor, bunurilor materiale și în dispunerea lor în zone sau localități care asigură condiții de protecție și supraviețuire.

Evacuarea in cazul producerii situatiilor de urgenta se desfasoara in functie de tipul de situatie de urgenta, ordinul pentru executarea evacuării fiind emis, in functie de situatia creata, de catre presedintele Comitetului National pentru situatii de Urgenta. La primirea ordinului comitetele judetene emit ordine de primire/repartitie. Comitetul local pentru situații de urgență emite decizii de evacuare și primire/repartiție, trecand la aplicarea planurilor proprii.

In toate situațiile se va avea în vedere și posibilitatea autoevacuării.

2. SITUATIILE SI MODUL DE APLICARE A PLANULUI

Acțiunile de evacuare se planifică și se organizează în funcție de tipul de risc, avându-se în vedere parametrii specifici ce caracterizează evoluția și amploarea consecințelor acestuia.

În caz de situații de urgență acțiunea de evacuare începe imediat după identificarea pericolului ori după producerea acestuia, acordându-se prioritate evacuării populației.

Situatii de urgenta:

- cutremure de pamant;
- accidente nucleare (centrala nucleara Kozlodui) ;
- caderi de obiecte cosmice;
- incendii de masa (fond forestier);
- epidemii si epizootii.

3. CONCEPTIA ACTIUNILOR DE EVACUARE

Evacuarea se executa pe teritoriul orasului Baile Govora in afara zonei afectate, sau in alte localitati, in functie de tipul situatiei de urgenta: cutremur, incendiu de masa , alunecari de teren ,etc.

Locurile si localitățile în care se execută evacuarea populatiei si a bunurilor materiale se stabilesc dupa cum urmeaza:

- sa dispuna de conditii de protectie a oamenilor si bunurilor materiale;
- sa fie in afara directiilor operative, a zonelor ce pot fi inundate sau contaminate, in conditii de siguranta fata de obiective importante;
- sa existe conditii de cazare a populatiei si depozitare a bunurilor;
- sa ofere posibilitati pentru asigurarea legaturilor, aprovizionarea populatiei si acordarea asistentei medicale precum și pentru continuarea activității social-economice;
- sa dispuna de cai de comunicatii accesibile in orice anotimp si stare a vremii.

În funcție de evoluția situației de urgență și de gradul de asigurare cu mijloace de transport, evacuarea dintr-o zonă/localitate se poate efectua în totalitate sau parțial, simultan ori succesiv.

În toate situațiile se va avea în vedere și posibilitatea autoevacuării. Desfășurarea acestei activități impune intervenția organelor specializate ale autorităților administrației publice pentru evitarea confuziei, panicii, aglomerației și blocajelor pe căile de comunicații, precum și a dezordinii și actelor antisociale.

4. MASURILE DE ASIGURARE A ACTIUNILOR DE EVACUARE:

Măsurile de asigurare a acțiunilor de evacuare se stabilesc din timp de normalitate, se înscriu în planurile de evacuare și se actualizează ori de câte ori apar modificări, precum și la primirea ordinului/dispoziției de evacuare. Măsurile de asigurare vizează, cu prioritate, următoarele domenii:

- cercetarea;
- asigurarea mijloacelor de transport;
- asigurarea protecției personalului, paza bunurilor, ordinii si sigurantei;
- asigurarea logistica;
- asigurarea psihologică.

4.1. CERCETAREA - se execută în scopul procurării și valorificării informațiilor necesare executării în siguranță și în mod organizat a acțiunilor de evacuare. Datele cercetării trebuie să fie veridice, oportune și complete. Cercetarea se organizează continuu și unitar, se execută din timp de normalitate și se intensifică în caz de situații de urgență. Se face de catre echipaje de politie, formatiuni specializate de protectie civila.

Timpul de aducere in stare de functionare a sistemului de cercetare-observare:

- la municipii si orase : 1-2 ore;
- la agenti economici : 30-60 minute.

Cercetarea trebuie să asigure informații privind:

- evoluția situației de urgență și consecințele acesteia asupra populației și bunurilor materiale;
- starea căilor de comunicație și a mijloacelor de transport;
- caracteristicile localităților și ale zonelor în care se execută evacuarea și posibilitățile de cazare, hrănire, adăpostire și asigurare medicală;
- posibilitățile de continuare a procesului de învățământ și a funcționării instituțiilor;
- condițiile geoclimatice la zi și cele prognozate;
- situația contaminării nucleare, chimice, biologice și starea sanitar-epidemiologică.

4.2. ASIGURAREA MIJLOACELOR DE TRANSPORT

Autovehiculele, carburanții și bunurile materiale necesare acțiunilor de evacuare se asigură de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență al orașului Baile Govora.

Mijloacele de transport repartizate pentru evacuare vor avea plinul cu carburanți asigurat de societățile comerciale și instituțiile care le detin (tabel anexa).

4.3 ASIGURAREA PROTECTIEI PERSONALULUI - paza bunurilor, ordinii și siguranței:

Măsurile de ordine și siguranță publică, paza bunurilor, evidența populației și fluidizarea circulației pe timpul evacuării se realizează de structurile Ministerului Administrației și Internelor, respectiv prin intermediul Biroului de Poliție Orășenească al orașului Baile Govora, pe baza planurilor de cooperare întocmite din timp de normalitate, și constau în:

- prevenirea accidentelor pe timpul acțiunii de evacuare și păstrării în permanență a controlului asupra existenței și integrității aparaturii și tehnicii pe timpul intervenției;
- asigurarea ordinii și siguranței publice în punctele de adunare, îmbarcare, debarcare, primire și repartiție;
- evidența salariaților și a persoanelor care se evacuează;
- dirijarea circulației, asigurarea priorității și siguranței pe timpul deplasării coloanelor de evacuați;
- paza bunurilor materiale.

4.4. ASIGURAREA LOGISTICA

Logistica acțiunilor de evacuare reprezintă ansamblul de măsuri realizate în scopul asigurării condițiilor materiale și umane necesare pregătirii și executării acțiunilor de evacuare. Cuprinde asigurarea fondurilor, mijloacelor de transport, bunurilor de consum și serviciilor necesare în cantitățile și în locurile prevăzute în planurile de evacuare.

Principalele elemente ale logisticii acțiunilor de evacuare sunt:

- aprovizionarea cu produse alimentare, farmaceutice și industriale de strictă necesitate;
- asigurarea mijloacelor de transport și efectuarea transporturilor (tabel anexa);
- asigurarea medicală și sanitar-veterinară (formațiuni din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență de categoria a III-a al orașului Baile Govora - tabel anexa).

Se execută în scopul păstrării sănătății persoanelor evacuate, prevenirii apariției sau

raspandirii bolilor, acordarii la timp a primului ajutor, ajutorului medical si tratamentelor de urgenta sinistratilor, contaminatilor si bolnavilor in urma actiunii situatiei de urgenta.

Constituirea formatiunilor sanitare se gface in termen de 2-3 ore.

Spitalizarea: Se va realiza in cadrul Dispensarului Uman din str. T.Vladimirescu nr.152-154. In spatiul disponibil se pot instala un numar de 32 paturi .Se mai pot folosi spatiile de la :

- Sc Baile Govora Sa = 24 paturi
- Sc SIND-ROM Srl = 46 paturi

Transportul se va realiza cu salvarile puse la dispozitie de catra institutia abilitata la nivel de judet ..

- cazarea evacuatiilor, depozitarea bunurilor (tabel anexa);
- asigurarea financiara (din bugetul Consiliului Local al orasului Baile Govora).

Planificarea, gestionarea si coordonarea resurselor umane, materiale, financiare sau de alta natura a actiunilor de evacuare in situatii de urgenta se realizeaza de Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta al orasului Baile Govora pe baza planurilor intocmite pe timp de normalitate.

4.5. Asigurarea psihologica

Asigurarea psihologica a populatiei pe timpul evacuării reprezintă ansamblul actiunilor întreprinse de personalul forțelor de intervenție în scopul evitării producerii panicii sau combaterii acesteia în cazul în care s-a produs.

5. ORGANIZAREA CONDUCERII SI A COOPERARII

Organizarea actiunilor de evacuare cuprinde, în principiu, următoarele activități:

- întrunirea Comitetetului Local pentru Situatii de Urgenta al orasului Baile Govora ,
- analiza situatiei de urgenta;
- prognozarea evolutiei situatiei;
- determinarea efectelor actiunilor dezastrilor asupra populatiei si bunurilor materiale;
- stabilirea masurilor de prima urgenta;
- recunoasterea itinerarelor si localitatilor/zonelor în care se executa evacuarea;
- actualizarea planului de evacuare si punerea în aplicare a acestuia;

Conducerea nemijlocita a actiunilor de evacuare se exercita de catre Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta al orasului Baile Govora , corespunzator tipului de situatie de urgenta produsă. Centrul de conducere va fi in sediul primariei orasului Baile Govora

Comitetele local pentru situatii de urgenta are, în principal, următoarele atribuții:

- coordonarea pregatirii populatiei pe localitati, cartiere, institutii publice si operatori economici, în vederea organizarii si desfășurării actiunilor de evacuare si primire/repartitie;
- organizarea si asigurarea functionării sistemului informational-decisional pe plan local;
- stabilirea necesarului de capacitati de comunicatii, pe tipuri de rețele telefonice fixe, mobile, radio etc.;
- elaborarea si actualizarea planurilor de evacuare si primire proprii si avizarea celor întocmite de structurile subordonate;

- coordonarea aplicării unitare și în mod organizat a măsurilor de evacuare în plan teritorial;
- organizează, încadrează și asigură funcționarea punctelor de adunare, primire-recepție;
- coordonarea activității de constituire a rezervelor de strictă necesitate destinate persoanelor evacuate/sinistrate;
- îndeplinirea sarcinilor curente stabilite în funcție de situația concretă;
- organizarea unui punct de informare privind persoanele evacuate/sinistrate.
- realizează măsurile de asigurare privind transportul populației, bunurilor materiale, colectivităților de animale; asistența medicală; protecție, paza și ordine; legături fir și radio și evidența populației pe timpul evacuării în/din raioanele în care se execută evacuarea.

Pentru conducerea acțiunilor de evacuare se utilizează sistemul de transmisiuni al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și sistemul de telecomunicații național.

Pe timpul acțiunilor de evacuare în situații de urgență Serviciul de Telecomunicații Speciale asigură legături de telecomunicații speciale și cooperare pentru autoritățile publice locale, potrivit legii de organizare și funcționare proprii, stabilite de comun acord cu acestea.

Pe perioada desfășurării acțiunilor de evacuare Comitetul Local pentru Situații de Urgență al orașului Baile Govora cooperează cu Biroului de Poliție Orășenească Baile Govora, cu Dispensarul Uman local, cu Serviciul de Ambulanță Rm. Valcea, cu Sc. "BAILE GOVORA – SA", cu Sc. "SIND – ROM Srl", cu Liceul Tehnologic local, cu Sc. "APAVIL" Sa, cu Sc. IMSAT Sa.

6. EXECUTAREA ACTIUNILOR DE EVACUARE

Executarea evacuării se face la ordin. Ordinul de evacuare în cazul situațiilor de urgență se emite de președintele Comitetului Național. În temeiul ordinului de evacuare comitetele județene pentru situații de urgență emit ordine de evacuare și primire/repartiție la propunerea centrelor operative sau operaționale pentru situații de urgență.

Comitetul local pentru situații de urgență emite dispoziții de evacuare și primire/repartiție.

În funcție de situație, ordinul/dispoziția de evacuare și primire/repartiție se poate transmite prin telefon/fax, prin mijloace radio, prin corespondență specială sau prin curieri. De asemenea și în situațiile stabilite de Comitetul Național ordinul/dispoziția de evacuare poate fi transmis/transmisă și prin intermediul posturilor de radio și de televiziune.

La primirea ordinului/dispoziției de evacuare se verifică autenticitatea și după confirmare se analizează situația generală și cea din zona de responsabilitate, se stabilesc măsurile de primă urgență și se transmit dispoziții preliminare, trecându-se de îndată la elaborarea dispoziției de evacuare.

Ordinul/dispoziția de evacuare cuprinde, în principiu, următoarele:

- concepția acțiunilor de evacuare;
- organizarea conducerii acțiunilor de evacuare;
- măsurile de cooperare pe timpul executării evacuării;
- măsurile de asigurare a evacuării.

Pentru executarea acțiunilor de evacuare se realizează dispozitivul de evacuare, care cuprinde:

- centrul de conducere și coordonare a evacuării;
- posturi de observare și posturi de înștiințare și alarmare;
- puncte de adunare a populației și de depozitare a bunurilor care se evacuează;
- puncte de îmbarcare și puncte de debarcare;
- puncte de primire/repartiție a populației și a bunurilor evacuate.

Centrul de conducere și coordonare a evacuării își desfășoară activitatea în sediul primăriei orașului Baile Govora .. Componenta acestuia este prezentată în anexa.

La ordinul președintelui comitetului local pentru situații de urgență se poate suplimenta componența centrului de conducere și coordonare a evacuării.

Punctele de adunare, îmbarcare, debarcare și primire-repartiție la nivelul localității Balcești, se stabilesc din timp de normalitate de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență Baile Govora , la propunerea Inspectoratului pentru Situații de Urgență „General Magheru” al județului Vâlcea.

Stabilirea și pregătirea punctelor de îmbarcare a evacuaților din zonele afectate se realizează în termen de două ore de la primirea ordinului de evacuare.

În funcție de amploarea acțiunilor de evacuare și de condițiile specifice, punctele de adunare se încadrează cu personal în număr variabil. Structura personalului - anexa.

Șeful punctului de adunare se subordonează șefului centrului de conducere și coordonare a evacuării și desfășoară următoarele activități:

- întocmește/actualizează Carnetul cu activitățile care se desfășoară în punctul de adunare;
- participă, la ordin, la ședințele centrului de conducere și coordonare a evacuării;
- convoacă personalul punctului de adunare și urmărește îndeplinirea atribuțiilor;
- verifică documentele necesare instalării și desfășurării activităților în punctul de adunare;
- coordonează acțiunile punctului de adunare;
- raportează centrului de conducere și coordonare a evacuării despre stadiul evacuării, plecarea eșaloanelor și problemele deosebite apărute.

7. DISPOZITII FINALE

Documentele pentru evacuare, la nivelul localității Baile Govora , se întocmesc și se actualizează periodic, prin grija Comitetului Local pentru Situații de Urgență, Centrului Operativ cu activitate temporară și constituie punct aparte în bilanțurile anuale ale acestora.

ANEXE:

- 1.Componenta Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta Baile Govora
- 2.Componenta Centrului Operativ al C.L.S.U. Baile Govora
- 3.Componenta Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta de categoria a III-a al Orasului Baile Govora
- 4.Sinopticul activitatilor C.L.S.U. in vederea executarii evacuării;
- 5.Schema fluxului informational-decisional;
- 6.Schema instiintarii personalului C.L.S.U. Baile Govora si C.O. cu activitate temporara;
- 7.Schema sistemului de alarmare al localitatii Baile Govora
- 8.Tabel cu asigurarea mijloacelor de transport auto pentru evacuarea la situatii de urgenta;
- 9.Tabel cu spatii posibil a fi utilizate pentru cazarea sinistratilor la situatii de urgenta;
- 10.Tabel cu capacitati de preparare si servire a hranei pentru sinistrati la situatii de urgenta;
- 11.Plan de cooperare cu serviciul de ambulanta;
- 12.Componenta centrului de conducere și coordonare a evacuării
- 13.Structura personalului punctelor de adunare, imbarcare, debarcare și primire-repartiție;
- 14.Planul localitatii cu dispunerea institutiei;
- 15.Localitatile/zonele din/in care se executa evacuarea si itinerarele, inclusiv de rezerva, cu punctele de adunare/imbarcare/debarcare si primire/repartiție;
- 16.Situatia evacuării populatiei si bunurilor materiale;
- 17.Harta cu organizarea evacuării in caz de situatii de urgenta

**PRESEDINTE C.L.S.U.
PRIMAR ,
MIHAI MATEESCU**

**INSPECTOR PROTECTIE CIVILA
RĂDUȚ FOTA LIVIU**

**DATE PRIVIND MEMBRII COMITETULUI LOCAL
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL ORAȘULUI BĂILE GOVORA**

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Funcția		Adresa	Telefon		
		Administrativă	În C.L.S.U./ S.V.S.U.		Serviciu	Acasă	Mobil
Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta (C.L.S.U.)							
1	MATEESCU MIHAI	Primarul Orașului	Președinte	Băile Govora	770800	77033 0	07282863 28
2	DUMITRICĂ BOGDAN	Viceprimarul Orașului	Vicepreședinte	Băile Govora	770460	77057 5	07282863 23
3	GUGU CRISTINEL	Secretarul Orașului	Secretar	Băile Govora	770460		07282863 25
4	POPESCU PAUL	Comisar Șef Poliție Orășenească	Membru	Băile Govora	770252		07581005 30
5	FLORICEL CRISTINA	Medic Familie	Membru	Băile Govora	770605		
6	MECU MIHAI MIRCEA	Consilier Informatician	Membru	Băile Govora	770460	77077 1	07282863 27
7	HANDOLESCU MIHAI	Director SC BĂILE GOVORA SA	Membru	Băile Govora	770433		
8	RĂDUȚ FOTA LIVIU	Inspector PC	Membru	Băile Govora	770460	77080 5	07355139 74
9	CONSTANTINESCU MIRCEA	Referent ADPP	Membru	Băile Govora	770460	-	07355139 74

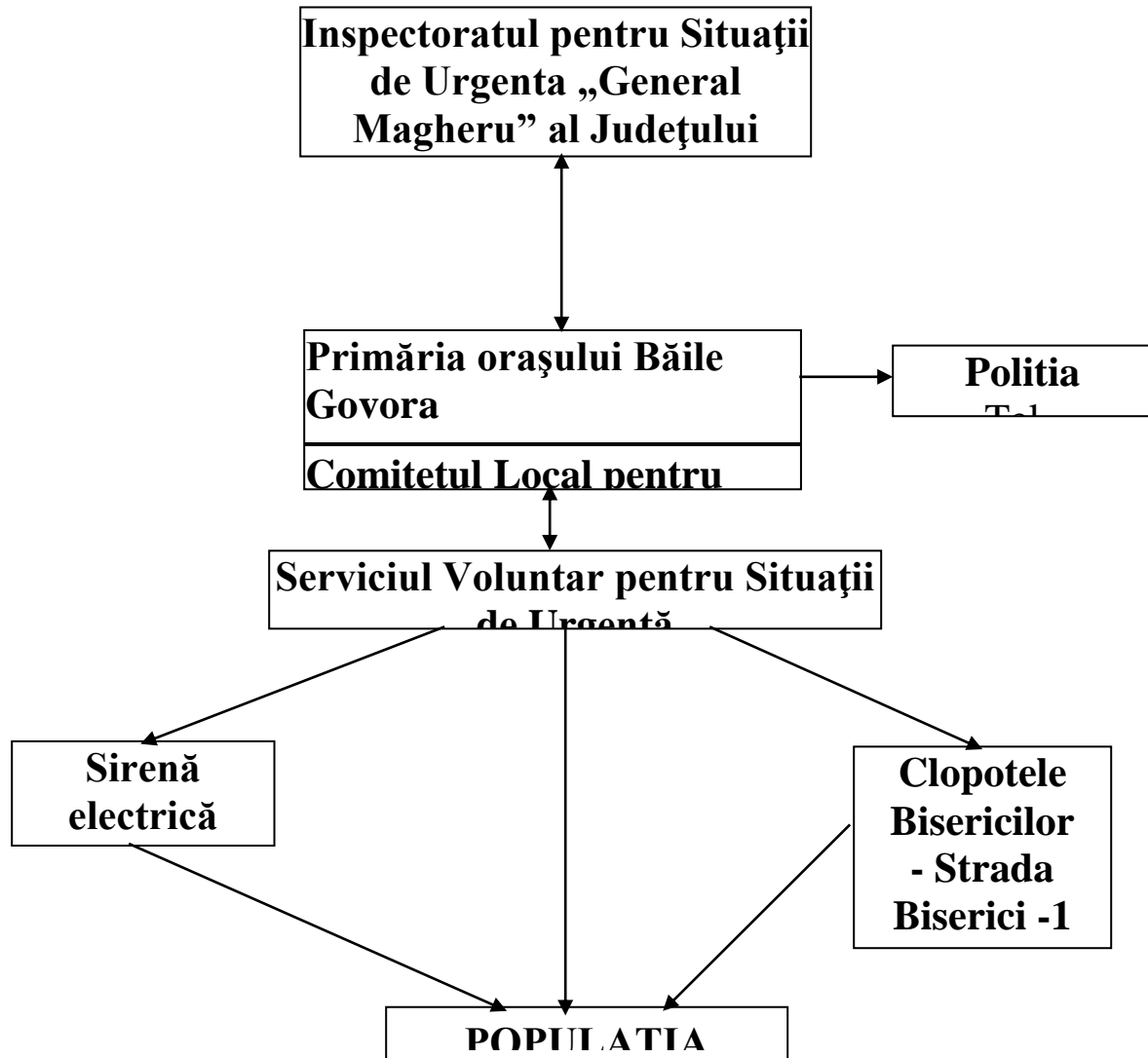
10	CĂPĂȚÎNĂ MARIAN	Locotenent Șef Formație de Pompieri	Membru	Băile Govor a	770271		
11	PAVELESCU GHEORGHE CAMELIA	Profesor Liceu Băile Govora	Membru	Băile Govor a	770340	-	07666796 45
12	CĂLINOIU ELENA	Consilier Resurse Umane	Membru	Băile Govor a	770460	-	07282863 26
13	RĂDUȚ FOTA MIHAELA	Consilier Contabilita te	Membru	Băile Govor a	770460	77080 5	07355139 76
14	COJOCARU DUMITRU	SC APAVIL	Membru	Băile Govor a	731298	-	
15	SIMION GEORGIANA ELENA	Crucea Roșie	Membru	Băile Govor a	770460	-	07226006 98

Fax PRIMĂRIA BĂILE GOVORA: 0250 / 770460, 0250 / 770800
E-mail: primăria@primăria-băile-govora.ro

**INSPECTOR PROTECTIE CIVILA,
RĂDUȚ FOTA LIVIU**

S C H E M A

CU ORGANIZAREA AVERTIZĂRII ȘI ALARMĂRII POPULAȚIEI DIN ORAȘUL BĂILE GOVORA



INTOCMIT
RĂDUȚ-FOTA LIVIU

SINOPTICUL ACTIVITATILOR COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENT

Nr. crt.	A C T I V I T A T I
1.	P Stabilirea obiectivelor cu potential de risc; Evaluari
2.	R Intocmirea planului de evacuare
3.	E Supravegherea si controlul factorilor de risc
4.	V Organizarea sistemului de instiintare-alarmare
5.	E Organizarea, dotarea si pregatirea fortelor pentru interventie
6.	N Organizarea sistemului de transport
7.	I Stabilirea punctelor de adunare, primire-repartitie
8.	R Popularizarea obligatiilor, masurilor si regulilor de comportare
9.	E Exercitii si aplicatii specifice
10.	Instiintarea si informarea operativa a organelor de conducere
11.	Instiintarea si alarmarea populatiei si a salariatilor
12.	P Informarea populatiei cu masurile urgente
13.	R Asigurarea conducerii actiunii de evacuare
14.	O Asigurarea functionarii punctelor de adunare, primire-repartitie
15.	T Asigurarea pazei, ordinii si evidentei persoanelor evacuate
16.	E Combaterea panicii, zvonurilor si stirilor false
17.	C Asigurarea medicala de urgenta si prim ajutor
18.	T Asigurarea privind transportul populatiei, animalelor si bunurilor materiale
19.	I Asigurarea evacuarii populatiei, animalelor si bunurilor materiale
20.	E Restrictii de consum si circulatie
21.	Protectia animalelor si surselor de apa
22.	Protectia produselor agroalimentare
23.	I Cercetarea de specialitate
24.	N Siguranta actiunii de evacuare
25.	T Protectia N.B.C.
26.	E Constituirea punctelor de adunare, primire-repartitie
27.	R Asistenta medicala de urgenta si prim ajutor
28.	V Paza, ordinea si evidenta in punctele de adunare, primire-receptie
29.	E Constituirea sistemului de transport si aprovizionare
30.	N Pregatirea locurilor si spatiilor destinate cazarii persoanelor evacuate
31.	T Evacuarea populatiei, animalelor si bunurilor materiale
32.	I Controlul si indrumarea circulatiei coloanelor de evacuati
33.	E Colaborarea cu fortele si formatiunile implicate in interventie

Componența centrului de conducere și coordonare a evacuării

Șeful centrului:

- vicepreședintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență al orasului Baile Govora
DUMITRICĂ BOGDAN

Locțiitor șef centru:

- secretarul Consiliului Local al orasului Baile Govora – **GUGU CRISTINEL**

Membri:

- reprezentanti din cadrul Consiliului Local Baile Govora :
 - **RĂDUȚ FOTA MIHAELA**
 - **MECU MIHAI**
 - **DITOIU MARIN**
 - **CALINOIU ELENA**
- reprezentant al politiei orasului Baile Govora – comisar sef **PAUL POPESCU**
- reprezentant al Dispensarului Uman local
 - **Dr. FLORICEL CRISTINA**
 - **Dr. ETINEANU MARINELA**
- reprezentant al Sc. Baile Govora SA
 - tehn.**RĂDESCU ION**
 - sing. **TUDOSIE DAN .**
- reprezentant al Sc. Sind-Rom. Srl
 - sing. **BATAR DUMITRU**
- reprezentant al Liceului Teoretic local
 - prof .**CALINOIU NICOLAIE** --
- reprezentant al Sc. APAVIL Sa
 - tehn. **COJOCARU DUMITRU**
- reprezentant al Crucea Rosie
 - asistent.**NUȚĂ DELIA**

INSPECTOR PROTECTIE CIVILA
RĂDUȚ FOTA LIVIU

Structura încadrării cu personal a punctelor de adunare:

- șeful punctului de adunare (personal din cadrul Primăriei orașului Baile Govora) :
 - **DOLFI VALENTIN**
- înlocuitorul șefului punctului de adunare (personal din cadrul Primăriei Baile Govora) :
 - **ZOTICA NICOLAE**
- grupa pentru constituirea eșaloanelor/indicativelor de evacuare, evidența populației și a bunurilor care se evacuează :
 - **CONSTANTINESCU MIRCEA**
 - **VÎRTEJ MIHAELA**
- personal pentru îndrumarea și fluidizarea circulației (Serviciul Circulație din cadrul Biroului de Poliție Baile Govora) :
 - agent **DINESCU RAZVAN**
- personal medical (Dispensarul Uman din orașul Baile Govora) :
 - **FLORICEL CRISTINA**
 - **ETINEANU MARINELA**
- personal pentru ordine și siguranță publică (Biroul de Poliție Baile Govora)
 - agent șef adj. **IORDACHE COSMIN**
 - agent șef adj. **CHIRITA GHEORGHE**
 - agent șef adj. **ROGOJINOIU ION**
- grupa logistică (S.V.S.U. Baile Govora) :
 - **RADUT FOTA MIHAELA**
 - **CALINOIU ELENA**

**INSPECTOR PROTECTIE CIVILA
RĂDUȚ FOTA LIVIU**

**Tabel cu asigurarea mijloacelor de transport auto pentru evacuarea
la situatii de urgenta**

Nr. crt.	Mijlocul de transport (tipul)	Buc.	Unitatea care il are in Administrare
1.	Tractor U 650 + remorca	2	Primaria Baile Govora
2.	Tractor U 650 + remorca	1	Sc. Baile Govora Sa.
3.	Aro transport scolari	1	Primaria Baile Govora
4.	Dacia papuc	1	Sc.Baile Govora Sa.
5.	Dacia papuc	1	Sc.Sind- Rom .Srl
.6.	Dacia papuc	1	Sc.APAVIL Sa
7.	Renault papuc	1	Sc.Baile Govora Sa
8.	Mercedes transporter	1	Sc .APAVIL Sa

**INSPECTOR PROTECTIE CIVILA
RĂDUȚ FOTA LIVIU**

**Tabel cu spatii posibil a fi utilizate pentru cazarea sinistratilor la
situatii de urgenta**

Nr. crt.	Posibilitati de cazare	Suprafata (mp)	Capacitate (persoane)
1.	Hotel "OLTENIA "-Sc.Sind-Rom.Srl	3465	385
2.	Hotel "PALACE" –ScBaile Govora Sa	2880	320
3.	Hotel "PARC" –Sc.Baile Govora Sa	1656	184
4.	HOTEL , BELVEDERE „Sc. B. Govora SA .	666	76
5.	Camping"SYLVA"Sc.Baile Govora Sa	666	74
6.	VILA NR. 9 – Sc.Baile Govora Sa	684	76
7.	VILA NR. 14- Sc. Baile Govora Sa	126	14
8.	VILA NR. 15 – Sc. Baile Govora Sa	243	26
9.	VILA NR. 16 – Sc Baile Govora Sa	234	24
10.	VILA "NUSA"- Sc Baile Govora Sa	144	16
11.	Strand" SALUS"-Sc Baile Govora Sa	192	48
TOTAL =		10967	1241

**INSPECTOR PROTECTIE CIVILA
RĂDUȚ FOTA LIVIU**

**Tabel cu capacitati de preparare si servire a hranei pentru sinistrati
la situatii de urgenta**

Nr. Crt.	Preparare si servire a hranei	Capacitate (persoane)
1.	Cantina Hotel "OLTENIA"	1200
2.	Restaurant Hotel "OLTENIA"	360
	Hotel ,, Belvedere ,,	120
3.	Restaurant "PARC "	660
4.	Restaurant Hotel "PALACE"	750
5.	Restaurant "SYLVA "	320
6.	Popas "ORIZONTUL "	270
7.	Popas strand "SALUS"	90
8.	Terasa Sc.MARKET" SRL	90
TOTAL =		3860 portii hrana

**INSPECTOR PROTECTIE CIVILA
RĂDUȚ FOTA LIVIU**

P L A N U L

INSTIINTARII SI ADUCERII PERSONALULUI C.L.S.U. BAILE GOVORA - LA ALARMA

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Functia		Adresa	Telefon		
		Administrativă	În C.L.S.U./ S.V.S.U.		Servici u	Acasă	Mobil
Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta (C.L.S.U.)							
1	MATEESCU MIHAI	Primarul Oraşului	Preşedinte	Băile Govora	770800	77033 0	07282863 28
2	DUMITRICĂ BOGDAN	Viceprimarul Oraşului	Vicepreşedinte	Băile Govora	770460	77057 5	07282863 23
3	GUGU CRISTINEL	Secretarul Oraşului	Secretar	Băile Govora	770460		07282863 25
4	POPESCU PAUL	Comisar Şef Poliţie Orăşenească	Membru	Băile Govora	770252		07581005 30
5	FLORICEL CRISTINA	Medic Familie	Membru	Băile Govora	770605		
6	MECU MIHAI MIRCEA	Consilier Informatici an	Membru	Băile Govora	770460	77077 1	07282863 27
7	HANDOLESCU MIHAI	Director SC BĂILE GOVORA SA	Membru	Băile Govora	770433		
8	RĂDUȚ FOTA LIVIU	Inspector PC	Membru	Băile Govora	770460	77080 5	07355139 74
9	CONSTANTINESCU MIRCEA	Referent ADPP	Membru	Băile Govora	770460	-	07355139 74

				a			
10	CĂPĂȚÎNĂ MARIAN	Locotenent Șef Formație de Pompieri	Membru	Băile Govora	770271		
11	PAVELESCU GHEORGHE CAMELIA	Profesor Liceu Băile Govora	Membru	Băile Govora	770340	-	07666796 45
12	CĂLINOIU ELENA	Consilier Resurse Umane	Membru	Băile Govora	770460	-	07282863 26
13	RĂDUȚ FOTA MIHAELA	Consilier Contabilitate	Membru	Băile Govora	770460	77080 5	07355139 76
14	COJOCARU DUMITRU	SC APAVIL	Membru	Băile Govora	731298	-	
15	SIMION GEORGIANA ELENA	Crucea Roșie	Membru	Băile Govora	770460	-	07226006 98

Fax PRIMĂRIA BĂILE GOVORA: 0250 / 770460, 0250 / 770800

E-mail: primaria@primaria-baile-govora.ro

**INSPECTOR PROTECTIE CIVILA
RĂDUȚ FOTA LIVIU**

PLANUL

INSTIINTARII SI ADUCERII PERSONALULUI C.O. AL C.L.S.U. AL ORASULUI BAILE GOVORA LA ALARMA

Nr. crt.	NUMELE SI PRENUMELE	Funcția in administratie	Adresa la Domiciliu	Cine anunta	Telefon Acasa/mobil	Obs.
0	1	2	3	4	5	
1.	Călinoiu Elena	Consilier	Eminescu.17	Ofiterul de serviciu	770920 0728286326	
2.	Răduț Fota Liviu	Referent P.C.	Palangine . 5 B.Govora	- // -	770805 0745367237	
3.	Dicu Liliana	Îngrijitor	T.Vladim. 144 B.Govora	- // -	0760270635	
4.	Constantinescu Mircea	Referent ADPP	Pietii 27 Baile Govora	- // -	770539 0735513974	

INSPECTOR PROTECTIE CIVILA
RĂDUȚ FOTA LIVIU

COMPONENȚA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
Orașul Băile Govora, județul Vâlcea

1. ȘEF SERVICIU:

Șef serviciu	1
--------------	---

2. COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE :

Sef compartiment pentru prevenire	1
Specialiști pentru prevenire*	3
TOTAL	4

* pentru instituțiile publice și operatorii economici din subordinea Consiliului local, un specialist;
pentru 200 de gospodării, un specialist;

3. FORMAȚIE DE INTERVENȚIE:

Sef formație de intervenție, salvare și prim ajutor	1
TOTAL	1

3.1 ECHIPE SPECIALIZATE

3.1.1. 1 (una) echipă specializată pentru intervenție în caz de INCENDIU, formată din:

Șef echipă specializată	1
Servant	1
Servant	1
Servant	1
TOTAL	4

3.1.2. *1 (una) echipă specializata in domeniul INSTIINTARE – ALARMARE, formată din:*

Şef echipă specializata	1
Servant	1
Servant	1
TOTAL	3

3.1.3. *1 (una) echipă specializata in domeniul EVACUARE, formată din:*

Şef echipă specializata	1
Servant	1
Servant	1
TOTAL	3

3.1.4. *1 (una) echipă specializata in domeniul SANITAR, formată din:*

Şef echipă specializata	1
Servant	1
Servant	1
TOTAL	3

**INSPECTOR PROTECTIE CIVILA
RĂDUŢ FOTA LIVIU**

**TABEL CU ÎNCADRAREA NOMINALĂ A
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ
AL ORAȘULUI BĂILE GOVORA, JUDEȚUL VÂLCEA**

Nr crt.	Numele și prenumele	Funcția	Locul de muncă	Adresa	Telefon acasă	Telefon serviciu
SEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ						
1	Răduț Fota Liviu	<i>Șef serviciu</i>	Primăria Băile Govora	Oraș Băile Govora, Str.Palangine,nr.5 jud Vâlcea	770805	770460
COMPARTIMENT PENTRU PREVENIRE :						
2	Constantinescu Mircea	Sef compartiment prevenire	Primăria Băile Govora	Oraș Băile Govora, str. Pieții, nr.6, jud Vâlcea	770539	770460
3	Zotica Nicolae	Specialist pentru prevenire	Primăria Băile Govora	Oraș Băile Govora, Str. Dr.Zorileanu,nr.14 jud Vâlcea	770260	770460
4	Mecu Mihai	Specialist pentru prevenire	Primăria Băile Govora	Oraș Băile Govora, Str.Nuferilor, nr.36 jud Vâlcea	770784	770460
5	Rădescu Ion	Specialist pentru prevenire	S.C Băile Govora S.A	Oraș Băile Govora, Str.T.Vladimirescu, Nr.210, jud Vâlcea	770147	770531
FORMAȚIE DE INTERVENȚIE:						
6	Dițoiu Marin	Sef formație de intervenție	Primăria Băile Govora	Oraș Băile Govora, Str.T.Vladimirescu, Nr.120, jud Vâlcea	0735513970	770460

ECHIPE SPECIALIZATE**ECHIPA SPECIALIZATA PENTRU INTERVENTIE IN CAZ DE INCENDIU**

7	Smărăndoiu Ion	Şef echipă specializata	Primăria Băile Govora	Mun. Rm.Vâlcea, jud Vâlcea		770460
8	Niculescu Viorel	Servant	S.C.Apavil S.A Vâlcea	Oraş Băile Govora, Str.H.C.C, nr.4 jud Vâlcea	-	770460
9	Guţă Gabriel	Servant	Primăria Băile Govora	Oraş Băile Govora, Str.T.Vladimirescu, Nr.197, jud Vâlcea	-	770460
10	Dolfi Valentin	Servant	Primăria Băile Govora	Oraş Băile Govora, Str.T.Vladimirescu, Nr.126, jud Vâlcea	-	0720042116

ECHIPA SPECIALIZATA IN DOMENIUL INSTIINTARE – ALARMARE

11	Tiţa Ion	Şef echipă specializata	S.C Băile Govora S.A	Oraş Băile Govora, Str.T.Vladimirescu, Nr.106, jud Vâlcea	-	770531
12	Creţu Marius	Servant	SC Oltchim SA	Băile Govora, Str.T.Vladimirescu, nr.288, jud Vâlcea	0723023376	770933
13	Peleşca Mihai	Servant	Primăria Băile Govora	Oraş Băile Govora, Str.Praporgescu, jud Vâlcea	-	770460

ECHIPA SPECIALIZATA IN DOMENIUL EVACUARE

14	Brănescu Constantin	Şef echipă specializata	Primăria Băile Govora	Oraş Băile Govora, Str.T.Vladimirescu, Nr.144, jud Vâlcea	-	770460
15	Cruceru Ion	Servant	Primăria	Oraş Băile Govora,	-	774060

			Băile Govora	jud Vâlcea		
16	Goran Ion	Servant	Primăria Băile Govora	Oraș Băile Govora, jud Vâlcea	-	774060
ECHIPA SPECIALIZATA IN DOMENIUL SANITAR						
17	Dr.Etineanu Marinela	Șef echipă specializata	C.M.I Băile Govora Jud.Vâlcea	Rm.Vâlcea	-	770560
18	Nuță Delia	Servant	C.M.I Băile Govora Jud.Vâlcea	Oraș Băile Govora, jud Vâlcea	0765994578	770560
19	Roșu Claudiu	Servant	Primăria Băile Govora	Com.Pietrari, județul Vâlcea	-	770460

**INSPECTOR PC,
RĂDUȚ FOTA LIVIU**

POSTURI TRAFU in BAILE GOVORA

- 1. Fabrica de paine**
- 2. Sonda 618**
- 3. Goscom**
- 4. Sonda 608**
- 5. Bloc "D"**
- 6. Bloc "F"**
- 7. C.T. str. H.C.C.NR 6**
- 8. Sat de vacanta**
- 9. Trezorerie**
- 10. Uzina**
- 11. Hotel Palace**
- 12. Vila Nusa**
- 13. Hotel Belvedere**
- 14. Gatejesti nr. 1**
- 15. Gatejesti nr. 2**
- 16. Curături**

TOTAL = 16 POSTURI TRAFU