



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BĂILE
GOVORA**



Băile Govora, str. Tudor Vladimirescu, nr.95 ,
245200, județul Vâlcea, ROMÂNIA
☎ 004 0250 770 460; ☎ 004 0250 770 800
C.U.I. 2541827

www.primaria-baile-govora.ro, primaria@primaria-baile-govora.ro



*** BĂILE GOVORA - STAȚIUNE BALNEOCLIMATERICĂ DE INTERES NAȚIONAL ***

NR. 1849/11.02.2021

HOTĂRĂREA NR.

proiect

PRIVIND : aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 ,
prestate de catre beneficiarii de ajutor social , persoane apte de munca .

Consiliul local al orașului Băile Govora , județul Vâlcea , întrunit în ședința ordinară din data de 02.2021 la care participă un număr de consilieri , din totalul de 11 consilieri în funcție ;

Văzând că prin hotărârea consiliului local nr. a fost ales ca președinte de ședință ;

Luând în dezbateră referatul de aprobare a primarului înregistrată sub nr.02.2021 , întocmit în baza referatului inspectorului de la serviciul public comunitar local de evidență a populației cu probleme sociale , înregistrat sub nr..02.2021 , prin care se propune : aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 , prestate de catre beneficiarii de ajutor social , persoane apte de munca ;

Raportul comisiilor de specialitate ale consiliului local înregistrate sub nr.02.2021 , care avizează favorabil raportul de hotărâre prezentat ;

Ținând seama de raportul de avizare pentru legalitate a proiectului de hotărâre întocmit de secretarul orașului înregistrat sub nr..02.2021 prin care secretarul orașului dă aviz favorabil ;

Fiind îndeplinite procedurile prevăzute de Legea nr.52/2003 , privind transparența decizională cu privire la aprobarea actelor cu caracter normativ ;

Luând în considerare faptul ca s-au respectat prevederile Legii numărul 24/2000 , privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative , cu modificările și completările ulterioare .

În conformitate cu prevederile art.129 , alin.1 , alin.2 , lit.d , alin.7 , lit.b , din Legea nr.57/2019 , privind codul administrativ ; art.6 , alin.7 , alin.10 , din Legea nr.416/2001 , privind acordarea ajutorului social , cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art.134 , alin.1 , alin.3 , lit.a , art.196 , alin.1 , lit.a , din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 , privind codul administrativ , cu un număr de voturi pentru , adoptă urmatoarea :

HOTĂRÂRE:

Art.1. Se aprobă planul de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 și repartizarea orelor de munca în cazul persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social , care prestează acțiuni sau lucrări de interes local , conform anexei , care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2. Primarul orașului va duce la îndeplinire prezenta prin intermediul compartimentelor și persoanelor nominalizate în anexă , iar secretarul general al orașului va comunica persoanelor interesate în termenele legale hotărârea , afișând-o în vederea aducerii la cunoștința publică prin intermediul compartimentului secretariat și informatică , după cum urmează : Institua Prefectului Județul Vâlcea , primarului , serviciul public comunitar local de evidență a populației cu probleme sociale , zone și spații verzi , altor persoane interesate .

Inițiator : primar
Mateescu Mihai



avizat pentru legalitate : secretar general al orașului
jr. Gugu Cristinel



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BĂILE
GOVORA**



Băile Govora, str. Tudor Vladimirescu, nr.95 ,
245200, județul Vâlcea, ROMÂNIA
☎ 004 0250 770 460; ☎ 004 0250 770 800
C.U.I. 2541827

www.primaria-baile-govora.ro, primaria@primaria-baile-govora.ro



★ BĂILE GOVORA - STATIUNE BALNEOCLIMATERICĂ DE INTERES NATIONAL ★

ANEXA LA HOTĂRĂREA NR.

proiect

PRIVIND : aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 ,
prestate de catre beneficiarii de ajutor social , persoane apte de munca .

Nr crt.	Acțiunile / Lucrările de interes local	Perioada de desfășurare/persoana/persoanele responsabile	Termen de realizare	Persoana responsabilă pentru organizarea acțiunilor / lucrărilor de interes local si efectuarea protecției muncii
1	Mentținerea curățeniei și igienizării spațiilor aferente Centrului de Permanență ce funcționează în incinta Dispensarului Medical oraș Băile Govora	Anul 2021 Bodescu Ioana	Zilnic câte o oră pe zi în limita orelor stabilite potrivit ajutorului social acordat	Popa Maria Dr. Etineanu Marinela
3.	Greblat spațiile verzi, măturat aleile din parcuri măturat trotuarele, inclusiv	Permanent în limita orelor	Primăvara, vara,	Viceprimarul orașului

	colectarea deșeurilor și a gunoaielor de pe străzi, parcuri, trotuarele de pe raza orașului Băile Govora,	de muncă pentru fiecare pers. aptă de munca	toamna	Constantinescu Elena Compartim. întreținere zone și spații verzi
4.	Curățarea și igienizarea malurilor pârăului Hința de la intrare în oraș până la izvoarele Ferdinand	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare pers. aptă de munca	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena Compartim. întreținere zone și spații verzi
5	Curățirea, întreținerea, cosirea spațiilor aferente zonelor abrupte unde nu se poate cosii mecanic	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare pers. aptă de munca	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
6	Curățarea zăpezii și gheții de pe aleile din parc, căile de acces spre gradinița din Băile Govora, dispensar, centrul de permanență căminul de bătrani și alte zone de interes public.	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare pers. aptă de munca	Perioada iernii	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
7	Colectarea gunoierelor menajere din coșurile de gunoi din parcul orașului și din zona amfiteatului în timpul și după sărbătorile orașului ,a manifestărilor culturale artistice,întregerilor sportive, sau altor acțiuni	Când este necesar	Când este necesar fiind dispuse de conducerea primăriei	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
8	Lucrări de reamenajare teren, și de	Primăvara la	Oriunde	Viceprimarul

	însămânțare spații verzi în parcul din centrul orașului sau alte spații cu destinații de joacă pentru copii.	dispoziția ing de la sere si spații verzi	este necesar	orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
9	Săpat și decolmatat șanțuri canale, guri de scurgere , căi de acces pe teritoriul administrativ teritorial al oraș Băile Govora și celelalte localități componente	Permanent in momentul colmatării	In momentul producerii	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
10	Curățit, străns și îndepărtat buruienile sau iarba crescute printre dale, pe toate aleile pietonale din parcul orașului și pe toate falezele adiacente păraului Hintă, iar pe timpul iernii degajat gheața și zăpada de pe aceste porțiuni	permanent	In momentul producerii	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
10	Efectuarea oricaror lucrări cu caracter urgent dispuse de Primarul orașului Băile Govora	Când este necesar	Când este necesar	Primar si viceprimar

- I. Modalitățile de realizare a acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local de către persoanele care au obligația prestării unor astfel de acțiuni, respectiv lucrări de interes local :

Acțiunile sau lucrările de interes local , pot fi *fara a se limita la acestea*,: lucrari de salubritate si/sau de intretinere spatii verzi, lucrari de salubritate/intretinere obiective publice, inclusiv activitati de sprijinire a serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta *precum si alte activitati specifice stabilite prin hotarare a Consiliului Local* (art.6 alin.10 , Legea nr.416/2001)

Prestarea acțiunilor, respectiv al lucrărilor de interes local, prevăzute mai sus se realizează sub coordonarea Viceprimarului orașului Băile Govora, a inginerului de la sere si spații verzi care va ține evidența

efectuării orelor prestate de către persoanele ce realizeaza aceste activități

Efectuarea instructajului privind normele de tehnică a securității muncii se va face de catre viceprimarul orașului si inginerul Constantinescu Elena la inceputul fiecărei perioada de incepere a efectuării orelor de muncă pe activitățile repartizate, iar instructajul doamnei Bodescu Ioana va fi făcut de catre medicul de familie Etineanu Marinela la inceputul lunii.

Realizarea acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local se face pe baza unei programări, întocmite pe fiecare zi lucrătoare, de către persoanele prevăzute in graficul de mai sus

Întocmirea programării prevăzute la alineatul precedent, se va face, fără ca prin aceasta să se afecteze numărul orelor de muncă, numărul zilelor de lucru, respectiv limita normei lunare de muncă,.

II. Modul de repartizare și de calcul al orelor de muncă :

Orele de muncă, în cazul persoanelor care au obligația de a presta lunar acțiuni și /sau lucrări de interes local, se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

Formula de calcul la numărului de ore este următoarea:

Nr. de ore de muncă = $[167.333 \cdot *) \times \text{cuantumul ajutorului social}] :$

salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată

*) 167.333 ore reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată .

Pentru familiile, în cazul cărora ajutorul social rezultat din calcul este de până la 50 lei/lună, orele de muncă se stabilesc trimestrial și se efectuează în prima lună de plată.

Ca o noutate din anul acesta orele de munca se efectueaza de catre una sau mai multe persoane majore apte de munca din familiile beneficiare de ajutor social iar orele de munca se insumeaza pentru toate persoanele apte de munca.

In situatia in care persoana nominalizată să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local se află in incapacitate temporală de munca obligată de muncă se transfera celorlalte persoane apte de muncă din familie numai cu acordul primarului

III. Responsabilități privind aplicarea Planului anual de acțiune :

a) Întocmirea prezentului plan de acțiune este obligația Primarului.
b) Stabilirea numărului orelor de muncă potrivit formulei de mai sus se va face de către inspector Popa Maria care va prezenta situația viceprimarului până la data de 5 a fiecărei luni.

c) Pontajul și devizul de lucrări efectuate se va face de inginer Constantinescu Elena și viceprimar care vor fi înaintate împreună până la data de întâi a lunii următoare.

Nu se admit întârzieri pentru că nu se mai poate face plata de AJPIS

Primarul, prin intermediul persoanei cu atribuțiuni de asistență socială și autoritate tutelară are obligația să afișeze prezentul plan de acțiuni sau de lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

Datele privind lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social se afișează cu respectarea normelor referitoare la protecția datelor cu caracter personal.

Persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social ce nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, se iau în considerare la stabilirea numărului membrilor de familie pentru determinarea nivelului de venit pe familie numai dacă fac dovada faptului că sunt în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă și nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru ocuparea forței de muncă și de formare profesională oferite de aceste agenții.

Persoanele apte de muncă, sunt de asemenea obligate să răspundă solicitării primarului și să participe la realizarea acțiunilor și/sau lucrărilor de interes local, precum și să fie prezenți la instructajele privind normele de tehnică a securității muncii organizate, în condițiile legii și a prezentului plan și să anunțe primarul despre orice modificare intervenită în familia sa cu privire la numărul de persoane sau la veniturile ocazionale sau temporale realizate.

Inițiator : primar

Mateescu Mihai



avizat pentru legalitate:
secretarul general al orașului
Jr. Gugu Cristinel





**ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BĂILE
GOVORA**



Băile Govora, str. Tudor Vladimirescu, nr.95 ,
245200, județul Vâlcea, ROMÂNIA
☎ 004 0250 770 460; ☎ 004 0250 770 800
C.U.I. 2541827

www.primaria-baile-govora.ro, primaria@primaria-baile-govora.ro



*** BĂILE GOVORA - STAȚIUNE BALNEOCLIMATERICĂ DE INTERES NAȚIONAL ***

Nr. 1850/11.02.2021

REFERAT DE APROBARE ,

PRIVIND : aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 ,
prestate de catre beneficiarii de ajutor social , persoane apte de munca .

Având în vedere faptul că persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social ce nu realizeaza venituri din salarii sau din alte activitati, se iau în considerare la stabilirea numarului membrilor de familie pentru determinarea nivelului de venit pe familie numai daca fac dovada faptului ca sunt in evidenta agentiei teritoriale pentru ocuparea forței de munca și nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru ocuparea forței de munca și de formare profesionala oferite de aceste agenții.

Persoanele apte de muncă , sunt de asemenea obligate să răspundă solicitării primarului și să participe la realizarea acțiunilor și/sau lucrărilor de interes local, precum și să fie prezenți la instructajele privind normele de tehnică a securității muncii organizate, în condițiile legii și a prezentului plan și să anunțe primarul despre orice modificare intervenită în familia sa cu privire la numărul de persoane sau la veniturile ocazionale sau temporale realizate .

În conformitate cu prevederile art.129 , alin.1 , alin.2 , lit.d , alin.7 , lit.b , din Legea nr.57/2019 , privind codul administrativ ; art.6 , alin.7 , alin.10 , din Legea nr.416/2001 , privind acordarea ajutorului social , cu modificările și completările ulterioare ; dar și dispozițiile art.134 , alin.1 , alin.3 , lit.a , art.196 , alin.1 , lit.a , din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 , privind codul administrativ , propun ca prin hotărârea consiliului local să :

Se aprobe planul de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 și repartizarea orelor de munca în cazul persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social , care prestează acțiuni sau lucrări de interes local ,

conform anexei , care face parte integrantă din prezenta hotărâre , după cum urmează :

Nr crt.	Acțiunile / Lucrările de interes local	Perioada de desfășurare/ persoana/persoanele responsabile	Termen de realizare	Persoana responsabilă pentru organizarea acțiunilor / lucrărilor de interes local si efectuarea protecției muncii
1	Mentținerea curățeniei și igienizării spațiilor aferente Centrului de Permanență ce funcționează în incinta Dispensarului Medical oraș Băile Govora	Anul 2021 Bodescu Ioana	Zilnic câte o oră pe zi în limita orelor stabilite potrivit ajutorului social acordat	Popa Maria Dr. Etineanu Marinela
3.	Greblat spațiile verzi, măturat aleile din parcuri măturat trotuarele, inclusiv colectarea deșeurilor și a gunoaielor de pe străzi, parcuri, trotuarele de pe raza orașului Băile Govora,	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare pers. aptă de muncă	Primăvara, vara, toamna	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena Compartim. întreținere zone și spații verzi
4.	Curățarea și igienizarea malurilor pârăului Hința de la intrare în oraș până la izvoarele Ferdinand	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare pers. aptă de muncă	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena Compartim. întreținere zone și spații verzi
5	Curățirea, întreținerea, cosirea spațiilor aferente zonelor abrupte unde nu se poate cosii mecanic	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orașului Constantinescu

conform anexei , care face parte integrantă din prezenta hotărâre , după cum urmează :

Nr crt.	Acțiunile / Lucrările de interes local	Perioada de desfășurare/persoana/persoanele responsabile	Termen de realizare	Persoana responsabilă pentru organizarea acțiunilor / lucrărilor de interes local si efectuarea protecției muncii
1	Mentținerea curățeniei și igienizării spațiilor aferente Centrului de Permanență ce funcționează în incinta Dispensarului Medical oraș Băile Govora	Anul 2021 Bodescu Ioana	Zilnic câte o oră pe zi în limita orelor stabilite potrivit ajutorului social acordat	Popa Maria Dr. Etineanu Marinela
3.	Greblat spațiile verzi, măturat aleile din parcuri măturat trotuarele, inclusiv colectarea deșeurilor și a gunoaielor de pe străzi, parcuri, trotuarele de pe raza orașului Băile Govora,	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare pers. aptă de muncă	Primăvara, vara, toamna	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena Compartim. întreținere zone și spații verzi
4.	Curățarea și igienizarea malurilor pârâului Hința de la intrare în oraș până la izvoarele Ferdinand	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare pers. aptă de muncă	Primăvara, vara, toamna	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena Compartim. întreținere zone și spații verzi
5	Curățirea, întreținerea, cosirea spațiilor aferente zonelor abrupte unde nu se poate cosii mecanic	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare	Primăvara, vara, toamna	Viceprimarul orașului Constantinescu

		pers. aptă de munca		Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
6	Curățarea zăpezii și gheții de pe aleile din parc, căile de acces spre grădinița din Băile Govora, dispensar, centrul de permanență căminul de bătrani și alte zone de interes public.	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare pers. aptă de munca	Perioada iernii	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
7	Colectarea gunoierelor menajere din coșurile de gunoi din parcul orașului și din zona amfiteatrului în timpul și după sărbătorile orașului, a manifestărilor culturale artistice, întrecerilor sportive, sau altor acțiuni	Când este necesar	Când este necesar fiind dispuse de conducerea primăriei	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
8	Lucrări de reamenajare teren, și de însămânțare spații verzi în parcul din centrul orașului sau alte spații cu destinații de joacă pentru copii.	Primăvara la dispoziția ing de la sere și spații verzi	Oriunde este necesar	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
9	Săpat și decolmatat șanțuri canale, guri de scurgere, căi de acces pe teritoriul administrativ teritorial al oraș Băile Govora și celelalte localități componente	Permanent în momentul colmatării	În momentul producerii	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
10	Curățit, strâns și îndepărtat buruienile sau iarba crescute printre dale, pe toate aleile pietonale din parcul	permanent	În momentul producerii	Viceprimarul orașului

	oraşului şi pe toate falezele adiacente păraului Hintă, iar pe timpul iernii degajat gheaţa şi zăpada de pe aceste porţiuni			Constantinescu Elena compartim. întreţinere zone şi spaţii verzi
10	Efectuarea oricaror lucrări cu caracter urgent dispuse de Primarul oraşului Băile Govora	Când este necesar	Când este necesar	Primar si viceprimar

- I. Modalităţile de realizare a acţiunilor şi / sau lucrărilor de interes local de către persoanele care au obligaţia prestării unor astfel de acţiuni, respectiv lucrări de interes local :

Acţiunile sau lucrările de interes local , pot fi *fara a se limita la acestea*,: lucrari de salubritate si/sau de intretinere spatii verzi, lucrari de salubritate/intretinere obiective publice, inclusiv activitati de sprijinire a serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta *precum si alte activitati specifice stabilite prin hotarare a Consiliului Local* (art.6 alin.10 , Legea nr.416/2001)

Prestarea acţiunilor, respectiv al lucrărilor de interes local, prevăzute mai sus se realizează sub coordonarea Viceprimarului oraşului Băile Govora, a inginerului de la sere si spaţii verzi care va ţine evidenţa efectuării orelor prestate de către persoanele ce realizeaza aceste activităţi

Efectuarea instructajului privind normele de tehnică a securităţii muncii se va face de catre viceprimarul oraşului si inginerul Constantinescu Elena la inceputul fiecărei perioada de incepere a efectuării orelor de muncă pe activităţile repartizate, iar instructajul doamnei Bodescu Ioana va fi făcut de catre medicul de familie Etineanu Marinela la inceputul lunii.

Realizarea acţiunilor şi / sau lucrărilor de interes local se face pe baza unei programări, întocmite pe fiecare zi lucrătoare, de către persoanele prevăzute in graficul de mai sus

Întocmirea programării prevăzute la alineatul precedent, se va face, fără ca prin aceasta să se afecteze numărul orelor de muncă, numărul zilelor de lucru, respectiv limita normei lunare de muncă,.

- II. Modul de repartizare şi de calcul al orelor de muncă :

Orele de muncă, în cazul persoanelor care au obligaţia de a presta lunar acţiuni şi /sau lucrări de interes local, se calculează proporţional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe

țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

Formula de calcul la numărului de ore este următoarea:

Nr. de ore de muncă = $[167.333 \cdot *) \times \text{cuanumul ajutorului social}] :$

salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată

*) 167.333 ore reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată .

Pentru familiile, în cazul cărora ajutorul social rezultat din calcul este de până la 50 lei/lună, orele de muncă se stabilesc trimestrial și se efectuează în prima lună de plată.

Ca o noutate din anul acesta orele de munca se efectueaza de catre una sau mai multe persoane majore apte de munca din familiile beneficiare de ajutor social iar orele de munca se insumeaza pentru toate persoanele apte de munca.

În situația în care persoana nominalizată să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local se află în incapacitate temporală de munca obligată de muncă se transfera celorlalte persoane apte de muncă din familie numai cu acordul primarului

III. Responsabilități privind aplicarea Planului anual de acțiune :

a) Întocmirea prezentului plan de acțiune este obligația Primarului.

b) Stabilirea numărului orelor de muncă potrivit formulei de mai sus se va face de către consilier Popa Maria care va prezenta situația viceprimarului până la data de 5 a fiecărei luni.

c) Pontajul și devizul de lucrări efectuate se va face de inginer Constantinescu Elena și viceprimar care vor fi înaintate împreună până la data de întâi a lunii următoare.

Nu se admit întârzieri pentru că nu se mai poate face plata de AJPIS

Primarul, prin intermediul persoanei cu atribuțiuni de asistență socială și autoritate tutelară are obligația să afișeze prezentul plan de acțiuni sau de lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

Datele privind lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social se afișează cu respectarea normelor referitoare la protecția datelor cu caracter personal.

Persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social ce nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, se iau în considerare la stabilirea numărului membrilor de familie pentru determinarea nivelului de venit pe familie numai dacă fac dovada faptului că sunt în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de

munca și nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru ocuparea forței de muncă și de formare profesională oferite de aceste agenții.

Persoanele apte de muncă, sunt de asemenea obligate să răspundă solicitării primarului și să participe la realizarea acțiunilor și/sau lucrărilor de interes local, precum și să fie prezenți la instructajele privind normele de tehnică a securității muncii organizate, în condițiile legii și a prezentului plan și să anunțe primarul despre orice modificare intervenită în familia sa cu privire la numărul de persoane sau la veniturile ocazionale sau temporale realizate.

Hotărârea este necesară și oportună în contextul dat.

Primar :

Mateescu Mihai





**ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BĂILE
GOVORA**



Băile Govora, str. Tudor Vladimirescu, nr.95 ,
245200, județul Vâlcea, ROMÂNIA
☎ 004 0250 770 460; ☎ 004 0250 770 800
C.U.I. 2541827

www.primaria-baile-govora.ro, primaria@primaria-baile-govora.ro



*** BĂILE GOVORA - STAȚIUNE BALNEOCLIMATERICĂ DE INTERES NAȚIONAL ***

Nr. 1851/11.02.2021

REFERAT,

PRIVIND : aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 ,
prestate de către beneficiarii de ajutor social , persoane apte de muncă .

Având în vedere faptul că persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social ce nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, se iau în considerare la stabilirea numărului membrilor de familie pentru determinarea nivelului de venit pe familie numai dacă fac dovada faptului că sunt în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă și nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru ocuparea forței de muncă și de formare profesională oferite de aceste agenții.

Persoanele apte de muncă , sunt de asemenea obligate să răspundă solicitării primarului și să participe la realizarea acțiunilor și/sau lucrărilor de interes local, precum și să fie prezenți la instructajele privind normele de tehnică a securității muncii organizate, în condițiile legii și a prezentului plan și să anunțe primarul despre orice modificare intervenită în familia sa cu privire la numărul de persoane sau la veniturile ocazionale sau temporale realizate .

În conformitate cu prevederile art.129 , alin.1 , alin.2 , lit.d , alin.7 , lit.b , din Legea nr.57/2019 , privind codul administrativ ; art.6 , alin.7 , alin.10 , din Legea nr.416/2001 , privind acordarea ajutorului social , cu modificările și completările ulterioare ; dar și dispozițiile art.134 , alin.1 , alin.3 , lit.a , art.196 , alin.1 , lit.a , din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 , privind codul administrativ , propun ca prin hotărârea consiliului local să :

Se aprobe planul de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 și repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social , care prestează acțiuni sau lucrări de interes local ,

conform anexei , care face parte integrantă din prezenta hotărâre , după cum urmează :

Nr crt.	Acțiunile / Lucrările de interes local	Perioada de desfășurare/pe rsoana/persoanele responsabile	Termen de realizare	Persoana responsabilă pentru organizarea acțiunilor / lucrărilor de interes local si efectuarea protecției muncii
1	Menținerea curățeniei și igienizării spațiilor aferente Centrului de Permanență ce funcționează în incinta Dispensarului Medical oraș Băile Govora	Anul 2021 Bodescu Ioana	Zilnic câte o oră pe zi în limita orelor stabilite potrivit ajutorului social acordat	Popa Maria Dr. Etineanu Marinela
3.	Greblat spațiile verzi, măturat aleile din parcuri măturat trotuarele, inclusiv colectarea deșeurilor și a gunoaielor de pe străzi, parcuri, trotuarele de pe raza orașului Băile Govora,	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare pers. aptă de muncă	Primăvara, vara, toamna	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena Compartim. întreținere zone și spații verzi
4.	Curățarea și igienizarea malurilor pârăului Hința de la intrare în oraș până la izvoarele Ferdinand	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare pers. aptă de muncă	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena Compartim. întreținere zone și spații verzi
5	Curățirea, întreținerea, cosirea spațiilor aferente zonelor abrupte unde nu se poate cosii mecanic	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orașului Constantinescu

		pers. aptă de munca		Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
6	Curățarea zăpezii și gheții de pe aleile din parc, căile de acces spre grădinița din Băile Govora, dispensar, centrul de permanență căminul de bătrani și alte zone de interes public.	Permanent în limita orelor de muncă pentru fiecare pers. aptă de munca	Perioada iernii	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
7	Colectarea gunoierelor menajere din coșurile de gunoi din parcul orașului și din zona amfiteatrului în timpul și după sărbătorile orașului, a manifestărilor culturale artistice, întrecerilor sportive, sau altor acțiuni	Când este necesar	Când este necesar fiind dispuse de conducerea primăriei	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
8	Lucrări de reamenajare teren, și de însămânțare spații verzi în parcul din centrul orașului sau alte spații cu destinații de joacă pentru copii.	Primăvara la dispoziția ing de la sere și spații verzi	Oriunde este necesar	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
9	Săpat și decolmatat șanțuri canale, guri de scurgere, căi de acces pe teritoriul administrativ teritorial al oraș Băile Govora și celelalte localități componente	Permanent în momentul colmatării	În momentul producerii	Viceprimarul orașului Constantinescu Elena compartim. întreținere zone și spații verzi
10	Curățit, strâns și îndepărtat buruienile sau iarba crescute printre dale, pe toate aleile pietonale din parcul	permanent	În momentul producerii	Viceprimarul orașului

	oraşului şi pe toate falezile adiacente păraului Hintă, iar pe timpul iernii degajat gheaţa şi zăpada de pe aceste porţiuni			Constantinescu Elena compartim. întreţinere zone şi spaţii verzi
10	Efectuarea oricărui lucrări cu caracter urgent dispuse de Primarul oraşului Băile Govora	Când este necesar	Când este necesar	Primar si viceprimar

- I. Modalităţile de realizare a acţiunilor şi / sau lucrărilor de interes local de către persoanele care au obligaţia prestării unor astfel de acţiuni, respectiv lucrări de interes local :

Acţiunile sau lucrările de interes local , pot fi *fara a se limita la acestea*,: lucrari de salubritate si/sau de intretinere spatii verzi, lucrari de salubritate/intretinere obiective publice, inclusiv activitati de sprijinire a serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta *precum si alte activitati specifice stabilite prin hotarare a Consiliului Local* (art.6 alin.10 , Legea nr.416/2001)

Prestarea acţiunilor, respectiv al lucrărilor de interes local, prevăzute mai sus se realizează sub coordonarea Viceprimarului oraşului Băile Govora, a inginerului de la sere si spaţii verzi care va ţine evidenţa efectuării orelor prestate de către persoanele ce realizeaza aceste activităţi

Efectuarea instructajului privind normele de tehnică a securităţii muncii se va face de catre viceprimarul oraşului si inginerul Constantinescu Elena la inceputul fiecărei perioade de incepere a efectuării orelor de muncă pe activităţile repartizate, iar instructajul doamnei Bodescu Ioana va fi făcut de catre medicul de familie Etineanu Marinela la inceputul lunii.

Realizarea acţiunilor şi / sau lucrărilor de interes local se face pe baza unei programări, întocmite pe fiecare zi lucrătoare, de către persoanele prevăzute în graficul de mai sus

Întocmirea programării prevăzute la alineatul precedent, se va face, fără ca prin aceasta să se afecteze numărul orelor de muncă, numărul zilelor de lucru, respectiv limita normei lunare de muncă,.

- II. Modul de repartizare şi de calcul al orelor de muncă :

Orele de muncă, în cazul persoanelor care au obligaţia de a presta lunar acţiuni şi /sau lucrări de interes local, se calculează proporţional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe

țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

Formula de calcul la numărului de ore este următoarea:

Nr. de ore de muncă = [167.333 *) x cuantumul ajutorului social] :

salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată

*) 167.333 ore reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată .

Pentru familiile, în cazul cărora ajutorul social rezultat din calcul este de până la 50 lei/lună, orele de muncă se stabilesc trimestrial și se efectuează în prima lună de plată.

Ca o noutate din anul acesta orele de munca se efectueaza de catre una sau mai multe persoane majore apte de munca din familiile beneficiare de ajutor social iar orele de munca se insumeaza pentru toate persoanele apte de munca.

În situația în care persoana nominalizată să efectueze acțiunile sau lucrările de interes local se află în incapacitate temporală de munca obligată de muncă se transfera celorlalte persoane apte de muncă din familie numai cu acordul primarului

III. Responsabilități privind aplicarea Planului anual de acțiune :

a) Întocmirea prezentului plan de acțiune este obligația Primarului.

b) Stabilirea numărului orelor de muncă potrivit formulei de mai sus se va face de către consilier Popa Maria care va prezenta situația viceprimarului până la data de 5 a fiecărei luni.

c) Pontajul și devizul de lucrări efectuate se va face de inginer Constantinescu Elena și viceprimar care vor fi înaintate împreună până la data de întâi a lunii următoare.

Nu se admit întârzieri pentru că nu se mai poate face plata de AJPIS

Primarul, prin intermediul persoanei cu atribuțiuni de asistență socială și autoritate tutelară are obligația să afișeze prezentul plan de acțiuni sau de lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

Datele privind lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social se afișează cu respectarea normelor referitoare la protecția datelor cu caracter personal.

Persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social ce nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, se iau în considerare la stabilirea numărului membrilor de familie pentru determinarea nivelului de venit pe familie numai dacă fac dovada faptului că sunt în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de

munca și nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru ocuparea forței de muncă și de formare profesională oferite de aceste agenții.

Persoanele apte de muncă , sunt de asemenea obligate să răspundă solicitării primarului și să participe la realizarea acțiunilor și/sau lucrărilor de interes local, precum și să fie prezenți la instructajele privind normele de tehnică a securității muncii organizate, în condițiile legii și a prezentului plan și să anunțe primarul despre orice modificare intervenită în familia sa cu privire la numărul de persoane sau la veniturile ocazionale sau temporale realizate .

Consilier :
Popa Maria





**ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BĂILE
GOVORA**



Băile Govora, str. Tudor Vladimirescu, nr.95 ,
245200, județul Vâlcea, ROMÂNIA
☎ 004 0250 770 460; ☎ 004 0250 770 800
C.U.I. 2541827

www.primaria-baile-govora.ro, primaria@primaria-baile-govora.ro



*** BĂILE GOVORA - STATIUNE BALNEOCLIMATERICĂ DE INTERES NAȚIONAL ***

Nr. 1852 / 11.02.2021

RAPORT DE LEGALITATE

PRIVIND : aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 ,
prestate de catre beneficiarii de ajutor social , persoane apte de munca .

Am constatat că sunt îndeplinite condițiile de fond și de formă ale
proiectului de hotarare , respectiv :

S-au respectat normele de tehnică legislativă pentru elaborarea proiectului
de hotărâre , respectiv prevederile Legii nr.24/2000, cu modificările și
completările ulterioare.

Proiectul de hotarare este însoțit de referatul de specialitate .

Fiind îndeplinite și procedurile prevăzute de Legea nr.52/2003 , privind
transparența decizională în administrația publică cu privire la aprobarea actelor cu
caracter normativ , cu modificările și completările ulterioare ;

Luând în dezbateri referatul de aprobare a primarului înregistrată sub
nr.02.2021 , întocmit în baza referatului inspectorului de la serviciul public
comunitar local de evidență a populației cu probleme sociale , înregistrat sub
nr..02.2021 , prin care se propune : aprobarea planului de acțiuni și lucrări de
interes local pe anul 2021 , prestate de catre beneficiarii de ajutor social , persoane
apte de munca ;

În conformitate cu prevederile art.129 , alin.1 , alin.2 , lit.d , alin.7 , lit.b ,
din Legea nr.57/2019 , privind codul administrativ ; art.6 , alin.7 , alin.10 , din
Legea nr.416/2001 , privind acordarea ajutorului social , cu modificările și
completările ulterioare ;

Analizând proiectul de hotarare inițiat de către primarul orașului Baile
Govora , am constatat că sunt îndeplinite condițiile de fond și de formă ale
proiectului de hotarare fiind motivat în fapt și în drept ;

Ținând cont de cele expuse mai sus , avizez pozitiv / favorabil pentru legalitate proiectul de hotărâre în forma prezentată de inițiator și propun adoptarea lui în cadrul ședinței de consiliu local , după cum urmează :

Se aprobă planul de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2021 și repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social , care prestează acțiuni sau lucrări de interes local , conform anexei , care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Secretarul general al orașului
Jr. Gugu Cristinel

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.