

PRIMAR + MECU



ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI BĂILE
GOVORA



Băile Govora, str. Tudor Vladimirescu, nr.95,
245200, județul Vâlcea, ROMÂNIA
☎ 004 0250 770 460; ✉ 004 0250 770 800
C.U.I. 2541827

www.primaria-baile-govora.ro, primaria@primaria-baile-govora.ro



★ BĂILE GOVORA - STĂTIUNE BALNEOCLIMATERICĂ DE INTERES NAȚIONAL ★

HOTĂRÂREA NR.63.

PRIVIND : aprobarea ocupării temporare a domeniului public sau privat al Orașului Băile Govora , și modalitatea de încasare a taxelor aferente ocupării .

Consiliul local al orașului Băile Govora , județul Vâlcea , întrunit în ședință ordinară în data de 28.09.2022 la care participă un număr de 11 consilieri, din totalul de 11 consilieri în funcție ;

Văzând că prin Hotărârea Consiliului Local nr.54/08.08.2022 , a fost ales ca președinte de ședință domnul Matei Constantin ;

Luând în dezbatere referatul de aprobare al primarului înregistrat sub nr.12151/04.08.2022 , dar și referatul Secretarului General al Orașului înregistrat sub nr.13488/16.09.2022 prin care se propune : aprobarea ocupării temporare a domeniului public sau privat al Orașului Băile Govora , și modalitatea de încasare a taxelor aferente ocupării ;

Având în vedere avizul favorabil dat de comisiile de specialitate ale consiliului local înregistrate sub nr.13701/22.09.2022 , în cadrul ședinței de lucru pentru proiectul de hotărâre ;

Ținând seama de raportul de avizare pentru legalitate al proiectului de hotărâre întocmit de secretarul general al orașului înregistrat sub nr.13608/20.09.2022 , prin care se dă aviz pozitiv / favorabil proiectului de hotărâre ;

Dat fiind faptul că prin Amendamentul depus sub nr.13756/23.09.2022 , 5 consilieri locali au solicitat modificarea ocupării temporare a domeniului public sau privat al Orașului Băile Govora , și modalitatea de încasare a taxelor aferente ocupării , anexă la proiectul inițiat de către primar , care a fost aprobat cu 7 voturi pentru și nefiind însușit de către primar inițiator de proiect de hotărâre ;

Fiind îndeplinite procedurile prevăzute de Legea numărul 52/2003 , privind transparența decizională privind aprobarea actelor cu caracter normativ, cu modificările și completările ulterioare , precum și cele stabilite prin Hotărârea Guvernului nr.831/2022 , privind aprobarea normelor metodologice aplicare a Legii nr.52/2003 , privind transparența decizională în administrația publică , Proiectul de Hotărâre având nr.65/12152/04.08.2022 , publicat pe site-ul primăriei orașului ;

Luând în considerare faptul ca s-au respectat prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare ;

În conformitate cu prevederile art.5 , lit. j , art.84 , alin.1 , alin.3 , art.129 , alin.1 , din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 , privind codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare ; art.120 , art.121 , art.138 , din Constituția României , revizuită ; Legea nr.50/1991 , privind autorizarea executării construcțiilor , cu modificările și completările ulterioare ; Legea nr.24/2007 , privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane ; precum și alte dispoziții regăsite în alte acte normative specifice ;

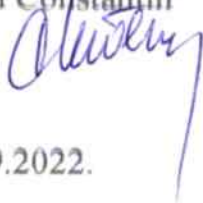
În temeiul prevederilor art.133 , alin.1 , alin.2 , lit.a , art.134 , alin.1 , lit.a , alin.3 , lit.a , art.139 , alin.1 , art.196 , alin.1 , lit.a , din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 , privind codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare , cu un număr de 7 voturi pentru, adoptă următoarea :

HOTĂRÂRE :

Art.1. Se aprobă ocuparea temporară a domeniului public sau privat al Orașului Băile Govora , și modalitatea de încasare a taxelor aferente ocupării , conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2. Primarul orașului va duce la îndeplinire prezenta hotărâre prin intermediul compartimentelor de specialitate , iar secretarul general al orașului va comunica persoanelor interesate în termenele legale hotărârea , afișând-o în vederea aducerii la cunoștința publică , prin intermediul compartimentului secretariat și compartimentului informatică , după cum urmează : Instituției Prefectului Județului Vâlcea , primarului orașului , compartimentului administrarea domeniului public și privat , serviciului urbanism și amenajarea teritoriului , compartimentului contabilitate , compartimentului taxe și impozite locale , compartimentului zone și spații verzi .

Președinte de ședință
Matei Constantin



28.09.2022.

contrasemnează : secretarul general al orașului
jr. Gugu Cristinel

Refuză să semneze pentru ilegalitate

Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local :

**PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII HOTARARII
CONSILIULUI LOCAL NR.63/28.09.2022**

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile sa efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate absoluta	28/09/2022	S.G.O.
2	Comunicarea către primar	12/10/2022	S.G.O.
3	Comunicarea către prefectul județului	12/10/2022	S.G.O.
4	Aducerea la cunoștința publică	17/10/2022	S.G.O.
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	-	S.G.O.
6	Hotărârea devine obligatorie	17/10/2022	S.G.O.

S.G.O.= Secretarul General al Orașului , prin intermediul compartimentelor
Secretariat și Informatică . Redactat în 3 (trei) exemplare originale .

REGULAMENT

Privind ocuparea temporară a domeniului public și privat în orașul Băile
Govora și modalitatea de încasare a taxelor aferente ocupării

LEGISLAȚIA DIN DOMENIU

- Legea nr. 50/1991 - actualizată și republicată în 2004 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor; modificată prin Legea nr. 101 din 9 mai 2008;
- Ordinul nr. 1430/2005 - al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea, executării lucrărilor de construcții;
- H.G. nr.525/1996 - Regulamentul general de urbanism, republicat în anul 2002;
- Legea nr.213/1998 - privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia;
- H.G. nr.548/08.07.1999 - privind aprobarea Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunelor, orașelor, municipiilor și județelor;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 114/2007 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 195/2005;
- Legea nr.350 din 6 iulie 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Legea nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane;

OBIECTIVELE REGULAMENTULUI

Stabilirea concretă a procedurilor, documentelor, termenelor și responsabilităților în legătură cu regimul administrativ, juridic și urbanistic de concesiune al bunurilor orașului.

Prezentul regulament:

- reprezintă un răspuns la numeroasele solicitări primite din partea cetățenilor privitor la utilizarea terenurilor destinate construcțiilor, în conformitate cu cele mai noi prevederi legale;
- instituie un mecanism legal și unitar de folosință a acestor terenuri aflate în proprietatea autorităților locale;
- ia în considerare păstrarea calității vieții urbane prin ocrotirea ambiantului natural existent;
- asigură o concepție unitară din punct de vedere al urbanismului ;
- sprijină inițiativele cu caracter economic și social;
- elimină posibilele susceptibilități de tratament diferențiat între solicitanți;
- sporește eficiența actelor de administrare și asigură transparența lor;

- atrage venituri suplimentare și importante la bugetul local;
- încadrează măsura în mecanismul de implementare a sistemului de management al calității.

Art.1. (1) Terenurile aparținând domeniului public sau privat al orașului Băile Govora pot fi ocupate ocazional, contra cost, pe o perioadă determinată de timp, fără licitație publică, pentru efectuarea comerțului stradal ocazional, în fața spațiilor comerciale de alimentație publică autorizate, de către comercianții autorizați pe propriul fond de comerț, pentru amplasarea de terase sezoniere în scopul desfacerii produselor de alimentație publică, pentru depozitarea materialelor de construcții și a combustibililor solizi folosiți la încălzirea locuințelor, a vehiculelor/autovehiculelor scoase spre vânzare, a instalațiilor aferente parcurilor de distracții amplasate cu ocazia desfășurării unor evenimente ocazionale.

(2) Ocuparea domeniului public sau privat al orașului Băile Govora mai mult de o zi se supune reglementărilor prezentului regulament.

(3) Valoarea taxei pentru ocuparea domeniului public sau privat al orașului Băile Govora se va stabili de Consiliul Local diferențiat în funcție de zona comercială stabilită conform anexei nr. 1 la prezentul Regulament.

Art.2. (1) *Prezentul Regulament reglementează exercițiile comerciale desfășurate sezonier în spații publice sau orice zonă de altă natură destinată folosinței publice, comerțul ambulant, precum și exercițiile comerciale din fața unităților comerciale.*

(2) *Nu fac obiectul prezentului Regulament, exercițiile comerciale desfășurate pe domeniul public închiriat sau concesionat, potrivit legii.*

Art.3. *În înțelesul prezentului Regulament, următorii termeni se definesc astfel:*

- Exercițiu comercial – una sau mai multe activități de comercializare cu ridicata, cu amănuntul, de alimentație publică, precum și a serviciilor desfășurate de un comerciant.*
- Comerciant – persoana fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor și a serviciilor de piață.*
- Comerț cu ridicata/de gros – activitatea desfășurată de comercianții care cumpără mărfuri în cantități mari în scopul revânzării acestora în cantități mai mici altor comercianți.*
- Comerț cu amănuntul – activitatea desfășurată de comercianții care vând produse, de regulă, direct consumatorilor.*
- Comerț ambulant – activitatea de comercializare cu amănuntul realizată prin trecerea dintr-un loc în altul, în rulote mobile, standuri mobile sau în vehicule special amenajate.*
- Serviciu de alimentație publică – activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și băuturilor.*

Art.4. *Orice exercițiu comercial se desfășoară numai de comercianții autorizați în condițiile legii și care au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor și serviciilor de piață.*

Art.5. *Ocuparea temporară a locurilor publice se autorizează în vederea*

desfășurării următoarelor activități:

- Comerț de mic detaliu;
- Servicii de alimentație publică;
- Campanii promoționale;
- Agrement;
- Terasă și cafenele de vară.

Art.6. Prin comerțul de mic detaliu pot fi comercializate următoarele:

- Cărți, reviste, ziare, loz-în-plic, articole artizanat, articole foto, tablouri, casete audio și compact-discuri cu proba la casă;
- Produse alimentare preambalate, care nu necesită condiții speciale de păstrare;
- Produse de panificație, patiserie, expuse în vitrine de protecție speciale;
- Sandwich-uri, hot-dog, pop-corn, vată de zahăr, înghețată, băuturi răcoritoare;
- Flori, legume-fructe;
- Produse nealimentare în condiții igienico-sanitare corespunzătoare;
- Mărțișoare, articole de artizanat și alte produse asemănătoare.

Art.7. (1) Terasă și cafenelele de vară sunt amenajări de alimentație publică sezoniere amplasate pe domeniul public al orașului în zone publice sau în vecinătatea unităților de alimentație publică ale comercianților.

(2) Domeniul public utilizat pentru amenajarea de terasă sezoniere se închiriază în perioada 1 mai-30 septembrie.

(3) Programul de funcționare al teraselor și cafenelelor de vară situate la parterul blocurilor nu va depăși ora 22.00.

(4) Tariful pentru utilizarea domeniului public în vederea amenajării de terasă de vară este delei/mp/zi, conform HCL anuale privind aprobarea nivelului impozitelor și taxelor și a altor sume cuvenite bugetului local.

Art.8. (1) Solicitarea obținerii acordului de funcționare pentru desfășurarea de exerciții comerciale în zonele publice se face în baza unei cereri, Anexa 1 la prezentul Regulament, care va fi pusă la dispoziția agenților economici de către Primăria Orașului Băile Govora.

(2) Formularul tip este prevăzut în anexa nr.1 la prezentul Regulament.

(3) Cererea de autorizare va fi însoțită de Planul de situație și încadrare în zonă.

Art.9. Acordul solicitat nu se eliberează în următoarele cazuri:

- a) Contravine prevederile Regulamentului Local de Urbanism și/sau (după caz) prevederilor din Planul Urbanistic de zonă;
- b) Aduce prejudicii spațiilor aflate în incinta sau apropierea unor clădiri de valoare arhitectonică deosebită ori cu valoare de patrimoniu;
- c) Nu pot fi îndeplinite condițiile igienico-sanitare și de mediu;
- d) Afectează circulația auto și pietonală;
- e) Nu se poate asigura respectarea normelor de conviețuire socială, ordinea și liniștea publică;
- f) Mobilierul stradal folosit în comerțul de mic detaliu nu este agreat de Consiliul Local al Orașului Băile Govora;

g) Sunt solicitate amplasamente situate în zonele verzi din parcuri;

Art.10. (1) Acordul pentru desfășurarea de activități în locuri publice se eliberează de Primăria Orașului Băile Govora cu respectarea dispozițiilor prezentului Regulament.

(2) Modelul acordului pentru desfășurarea de activități în locuri publice este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul Regulament.

(3) **Prevederile punctului F nu se aplică în perioada sărbătorilor tradiționale, zilele orașului, festivaluri și târguri. În aceste cazuri, închirierea domeniului public se va putea face doar prin Hotărâre de Consiliu Local.**

Art.11. Taxele pentru desfășurarea temporară de activități pe domeniul public sunt prevăzute în Hotărârea Consiliului Local privind impozitele și taxele locale aprobată anual, diferențiat pe zone și se achită **anticipat**.

Art. 12. (1) Agenții economici/persoanele fizice care solicită ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat cu **materiale de construcții (ex. nisip, balast, ciment, cărămizi, material lemnos, schele etc.)**, vor depune la Registratura Primăriei orașului Băile Govora o cerere prin care solicită eliberarea unui acord de ocupare temporară a domeniului public, privind depozitarea materialelor respective.

(2) Cererea trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- numele și prenumele solicitantului, al reprezentantului agentului economic;
- adresa (sediul), nr. telefon/fax;
- scopul ocupării terenului;
- suprafața ocupată;
- perioada pentru care se solicită ocuparea temporară a domeniului public.

(3) Acordul se eliberează pentru o perioadă de 3 luni de la înregistrarea cererii.

(4) Acordul trebuie afișat obligatoriu la loc vizibil.

(5) Depășirea termenului de depozitare a materialelor prevăzut în acord duce la plata taxei privind ocuparea temporară a domeniului public al orașului Băile Govora (lei/mp/zi pentru perioada depășită), conform H.C.L. privind taxele și impozitele locale pe anul în curs.

(6) Depozitarea materialelor se va face în locurile stabilite de către Serviciul pentru Administrarea Domeniului Public, al orașului Băile Govora.

(7) La terminarea lucrării, terenul afectat va fi readus la starea inițială pe cheltuiala celui care l-a afectat.

Art.13. Agenții economici/persoanele fizice care solicită ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al orașului Băile Govora pentru amplasarea de **locuri de parcare auto** se vor adresa cu cerere Primăriei Băile Govora, însoțită de:

- Plan de Amplasare în zonă, cu identificarea locului solicitat;
- Schița din care să rezulte propunerea solicitantului privind amplasarea și suprafața locului de parcare;

După înregistrarea cererii, Serviciul pentru Administrarea Domeniului Public va identifica suprafața de teren solicitată, o va delimita, numerota și va proceda la

încheierea contractului de locațiune cu solicitantul. Contractul de locațiune se va încheia pe o perioadă de maxim 1(un) an, începând cu 1 ianuarie al anului în curs al depunerii cererii.

În cazul în care vor fi mai mulți solicitanți pentru aceeași suprafață de teren, Serviciul pentru Administrarea Domeniului Public va lua în considerare prima cerere înregistrată la Registratura Primăriei și proximitatea domiciliului față de locul de parcare respectiv.

Plata chiriei pentru suprafața închiriată se va face la trimestrial conform contractului de locațiune încheiat între părți.

Art.14. La terminarea perioadei de ocupare a domeniului public, agenții economici/persoane juridice vor depune o adresă în acest sens la sediul Primăriei orașului Băile Govora, urmând ca o persoană din cadrul Primăriei orașului Băile Govora -Serviciul pentru Administrarea Domeniului Public, în termen de 5 zile, să verifice modul în care terenul a fost adus la starea inițială. Persoanele fizice/agenți economici se consideră descărcați de obligația de plată a ocupării domeniului public după confirmarea plății pentru perioada efectivă a ocupării domeniului public, ca diferență între data avizării și data cererii de încetare a folosirii domeniului public.

Art.15. Sancțiuni și contravenții

A. Constituie contravenții următoarele fapte:

- a) *Exercitarea exercițiilor comerciale în zone publice fără acordul Primăriei Orașului Băile Govora;*
- b) *Nerespectarea dispozițiilor prevăzute în acordul pentru desfășurarea de activități în locuri publice;*
- c) *Neprezentarea, la solicitarea organelor de control, a documentelor legale precum și obstrucționarea exercitării controlului;*
- d) *Ocuparea domeniului public/privat fara acord de ocupare temporara emis de Primăria Băile Govora.*

B. Contravențiile prevăzute la punctul A se sancționează după cum urmează:

- a) *Cu amendă de la 8.000 la 15.000 lei, cele de la lit. a și eliberarea terenului ocupat în termen de 3 zile;*
- b) *Cu amendă de la 5.000 la 10.000 lei, cele de la lit. b;*
- c) *Cu amendă de la 1.000 la 6.000 lei, cele de la lit. c;*
- d) *Cu amendă de la 500 la 1500 lei, cele de la lit. d;*

(2) *Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 15 zile de la data încheierii procesului-verbal jumătate din minimul amenzii.*

C. *Contravențiile prevăzute la punctul A se constată și se sancționează de către Viceprimar împreună cu reprezentanții Compartimentului A.D.P.P. și Compartimentului Taxe și Impozite Locale.*

D. *Acordul de funcționare poate fi anulat în următoarele cazuri:*

- a) *nu au fost respectate condițiile înscrise în acord;*
- b) *exercițiul comercial se desfășoară cu încălcarea normelor de conviețuire socială, ordinea și liniștea publică;*

c) au fost înregistrate reclamații întemeiate privind activitatea desfășurată.

E. În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local, comercianții care desfășoară activități comerciale în zonele publice din Orașul Băile Govora, sunt obligați să solicite acordul desfășurării exercițiilor comerciale în conformitate cu prevederile art. 7 din prezentul Regulament.

Art.16. Prevederile prezentei hotărâri se completează și cu dispozițiile O.G. nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.17. (1) Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

(2) Soluționarea plângerii însoțită de o copie a procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției este de competența Judecătoriei Rm. Vâlcea.

(3) Plângerea împreună cu dosarul cauzei va fi înaintată de îndată instanței de judecată competentă să o soluționeze.

Art.18. Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ, agentul constatatator făcând mențiunea despre această posibilitate în procesul verbal.

(1) Plata amenzii se face la casieria Primăriei orașului Băile Govora, iar o copie a chitanței se predă de către contravenient agentului constatatator.

Art.19. Prevederile prezentului regulament, au aplicabilitate în interiorul limitei U.A.T. Băile Govora și nu se substituie prevederilor legale în vigoare.

Art.20. Sumele provenite din amenzi se fac venit la bugetul local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
MATEI CONSTANTIN



CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR GENERAL AL ORAȘULUI

JR. GUGU CRISTINEL

NU CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE

ANEXA 1

Aprobat

CERERE

Societatea comerciala/persoana fizica sub denumirea.....

Inmatriculata la Registrul Comertului cu nr. .../...../.....

sau Cod Unic de Inregistrare nr.

avand sediul in localitatea.....str.

Nrbl. sc.....ap....., tel.....reprezentata de

in calitate de.....domiciliat in.....str.

Nr....., bl....., sc....., ap.....,tel....., posesor al actului de identitate

seria....., nr.....eliberat de.....la data de.....

Cod numeric personal CNP.....solicit utilizarea temporara a domeniului public pentru:

NR. CRT.	ADRESA AMPLASAMENT	TIP/SCOP	PERIOADA	SUPRAFATA OCUPATA

DATA

SEMNATURA (STAMPILA)

DOMNULUI PRIMAR AL ORASULUI BAILE GOVORA

NOTA: Activitatea Primariei Orasului Baile Govora se supune legislatiei in vigoare cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

ANEXA 2- Model Acord de functionare



ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA



Băile Govora, str. Tudor Vladimirescu, nr. 95,

245200, județul Vâlcea, ROMÂNIA

☎ 004 0250 770 460; ☎ 004 0250 770 800



★ REDESCOPERĂ BĂILE GOVORA - OAZA TA DE LINISTE SI SĂNĂTATE! ★

ACORD DE FUNCTIONARE

NR. _____

În conformitate cu art.5, 6 din O.G. nr. 99/2000 republicată privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, Legea nr.222/200 pentru abrogarea Legii nr.12/1990 privind protecția populației împotriva unor activități de producție, comerț sau prestări de servicii ilegale și pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr.21/1992 privind protecția consumatorilor, OUG57/2019 art.155 lit.g), Primăria Orașului Baile Govora emite:

ACORD DE FUNCTIONARE

pentru unitatea.....

Tip:.....

Adresa:.....

Denumire:.....

Activitate:.....cod CAEN.....

Program de functionare:

LUNI

MARTI

MIERCURI

JOI

VINERI

SAMBATA

DUMINICA

Agent economic- Denumire:.....

Sediu social:.....

Reprezentant legal:.....

Neafisarea și nerespectarea programului de functionare constituie contravenție și se sancționează în conformitate cu legislația în vigoare-O.G.R. nr.99/2000 republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

NOTA: Acordul de functionare este valabil până la data de:.....

PRIMAR,