



Băile Govora, str. Tudor Vladimirescu, nr. 75-77,
245200, județul Vâlcea, ROMÂNIA
☎ 004 0250 770 460; ☎ 004 0250 770 800
C.U.I. 2541827

www.primaria-baile-govora.ro, primaria@primaria-baile-govora.ro



* BĂILE GOVORA - STATIUNE BALNEOCLIMATERICĂ DE INTERES NATIONAL *

Nr.12758/28.12.2018.

HOTARAREA NR.

Alin I. Ionescu
Alin I. Ionescu
proiect

PRIVIND : aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2019 ,
prestate de catre beneficiarii de ajutor social , persoane apte de munca .

Consiliul local al orașului Băile Govora , Județul Vâlcea , întrunit în ședința
ordinară din data de .01.2019 la care participă un număr de consilieri , din
totalul de 11 consilieri în funcție ;

Văzând că prin hotărârea consiliului local nr.24/2016 a fost ales ca
președinte de ședință ;

Luând în dezbatere expunerea de motive a primarului înregistrată sub
nr.12759/28.12.2018 , întocmită în baza referatului consilierului primarului cu
probleme sociale , înregistrat sub nr.11894/03.12.2018 , prin care se propune :
aprobarea planului de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2019 , prestate de
catre beneficiarii de ajutor social , persoane apte de munca ;

Raportul comisiilor de specialitate ale consiliului local înregistrate sub
nr..01.2019 , care avizează favorabil raportul de hotărâre prezentat ;

Ținând seama de raportul de avizare pentru legalitate a proiectului de
hotărâre întocmit de secretarul orașului înregistrat sub nr..01.2019 prin care
secretarul orașului dă aviz favorabil ;

Fiind îndeplinite procedurile prevăzute de Legea nr.52/2003 , privind
transparența decizională cu privire la aprobarea actelor cu caracter normativ ;

Luând în considerare faptul ca s-au respectat prevederile Legii numărul
24/2000 , privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor
normative , cu modificările și completările ulterioare .

În conformitate cu prevederile art.36 , alin.1 , alin.2 , lit.d , alin.6 , lit.a ,
punctul 2 , din Legea nr. 215/2001 , privind administrația publică locală , cu

acordarea ajutorului social ;

În temeiul prevederilor art.45 , din Legea nr.215/2001 , privind administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare , cu un număr de voturi pentru , adoptă următoarea :

HOTARARE:

Art.1. Se aprobă planul de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2019 și repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social , care prestează acțiuni sau lucrări de interes local , conform anexei , ce face parte integrantă din prezenta acțiune .

Art.2. Primarul orașului va duce la îndeplinire prezenta prin intermediul compartimentelor și persoanelor nominalizate în anexă , iar secretarul orașului va comunica persoanelor interesate în termenele legale hotărârea , afișând-o în vederea aducerii la cunoștință publică prin intermediul compartimentului secretariat , după cum urmează : Instituția Prefectului Județului Vâlcea , primarului , Serviciului Comunitar Public Local de Evidența Populației din orașul Băile Govora .

Inițiator : primar
Mateescu Mihai



avizat pentru legalitate : secretar oraș
jr. Gugu Cristinel



Asb. Local
[Signature]
[Signature]

REFERAT

-privind aprobarea Planului anual de acțiuni si lucrari de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor apte de munca din familiile beneficiare de ajutor social, care prestează acțiuni sau lucrări de interes local, Valabil pentru anul 2019

Subsemnatul Zotica Nicolae, consilier la cabinetul primarului pe probleme sociale, in baza Legii 416/2001 modificata prin Legea 192/2018, privind acordarea ajutorului social, va rog sa aprobat pentru anul 2019 planul anual de acțiuni si lucrari de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor apte de munca ce prestează aceste activitati in baza Legii 416/2001 modificata si republicata conform tabelului de mai jos ;

Nr crt.	Acțiunile / Lucrările de interes local	Perioada de desfășurare/persoana/persoanele responsabile	Termen de realizare	Persoana responsabilă pentru organizarea acțiunilor / lucrărilor de interes local si efectuarea protecției muncii
1	Curățarea și igienizarea spațiilor aferente Centrului de Permanenta ce functioneaza in incinta Dispensarului Medical oras Baile Govora	Anul 2019 Bodescu Ioana	Zilnic cate o ora pe zi in limita orelor stabilite potrivit ajutorului social acordat	Zotica Nicolae Dr Etineanu Marinela
3.	Greblat spațiile verzi, măturat aleile din parcuri maturat trotuarele, inclusiv colectarea deșeurilor și a gunoaielor de pe străzi, parcuri, trotuarele de pe raza orasului Baile Govora,	Permanent in limita orelor de munca pentru fiecare persoan. apta de munca	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena
4.	Curățarea și igienizarea malurilor paraului Hinta de la intrare in oras pana la izvoarele Ferdinand	Permanent in limita orelor de munca pentru fiecare persoan. apta de munca	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zori si spatii verzi

5	Curățirea, întreținerea, cosirea spațiilor aferente zonelor abrupte unde nu se poate cosii mecanic	Permanent in limita orelor de munca pentru fiecare persoan. apta de munca	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
6	Curățarea zapezii si ghetii de pe aleile din parc, caile de acces spre gradinita din Baile Govora, dispensar, centrul de permanenta, caminul de batrani si alte zone de interes public.	Permanent in limita orelor de munca pentru fiecare persoan. apta de munca	Perioada iernii	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
7	Colectarea gunoierelor menajere din cosurile de gunoi din parcul orasului si din zona amfiteatului in timpul si dupa sarbatorile orasului ,a manifestarilor cultural artistice,intregerilor sportive, sau altor actiuni	Cand este necesar	Cand este necesar fiind dispuse de conducerea primariei	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
8	Lucrări de reamenajare teren, și de însămânțare spații verzi în parcul din centrul orasului sau alte spatii cu destinatii de joaca pentru copii.	Primavara la dispozitia ing de la sere si spatii verzi	Oriunde este necesar	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
9	Săpat si decolmatat șanțuri canale, guri de scurgere , cai de acces pe teritoriul administrativ teritorial al oras Baile Govora si celelalte loc.componente	Permanent in momentul colmatarii	In momentul producerii	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
10	Curatit, strans si indepartat buruienile sau iarba crescute printre dale, pe toate aleile pietonale din parcul orasului si pe toate falezele adiacente paraului Hintă, iar pe timpul iernii degajat gheata si zapada de pe aceste portiuni	permanent	In momentul producerii	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
10	Efectuarea oricaror lucrari cu caracter urgent dispuse de Primarul orasului Baile Govora	Cand este necesar	Cand este necesar	Primar si viceprima

I. Modalitățile de realizare a acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local de către persoanele care au obligația prestării unor astfel de acțiuni, respectiv lucrări de interes local

Acțiunile sau lucrările de interes local pot fi *dar fara a se limita la acestea*,: lucrări de salubritate și/sau de întreținere spații verzi, lucrări de salubritate/întreținere obiective publice, inclusiv activități de sprijinire a serviciilor voluntare pentru situații de urgență *precum și alte activități specifice stabilite prin hotărâre a Consiliului Local* (art.6 alin.10 Lg 416/2001 republicată)

Prestarea acțiunilor, respectiv al lucrărilor de interes local, prevăzute mai sus se realizează sub coordonarea Viceprimarului orașului Baile Govora, a îng de la sere și spații verzi care va ține evidența efectuării orelor prestate de către persoanele ce realizează aceste activități,

Efectuarea instructajului privind normele de tehnică a securității muncii se va face de către domnul viceprimar și dna Constantinescu Elena la începutul fiecărei perioade de începere a efectuării orelor de muncă pe activitățile repartizate, iar instructajul doamnei Bodescu Ioana va fi făcut de către d-na dr Etineanu Marinela la începutul lunii.

Realizarea acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local se face pe baza unei programări, întocmite pe fiecare zi lucrătoare, de către persoanele prevăzute în graficul de mai sus

Întocmirea programării prevăzute la alineatul precedent, se va face, fără ca prin aceasta să se afecțeze numărul orelor de muncă, numărul zilelor de lucru, respectiv limita normei lunare de muncă,.

II. Modul de repartizare și de calcul al orelor de muncă

Orele de muncă, în cazul persoanelor care au obligația de a presta lunar acțiuni și /sau lucrări de interes local, se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

Formula de calcul la numărului de ore este următoarea:

$$\text{Nr. de ore de muncă} = [166.666 \text{ *)} \times \text{cuantumul ajutorului social}] : \text{salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată}$$

*) 166,666 ore reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată

Numărul zilelor de lucru, limitate la norma lunară de 21,25, se stabilește prin împărțire orelor de muncă calculate la 8 ore / zi. Frațiile se întregesc în plus.

Pentru familiile, în cazul cărora ajutorul social rezultat din calcul este de până la 50 lei / lună, orele de muncă se stabilesc trimestrial și se efectuează în prima lună de plată.

Ca o noutate din anul acesta orele de muncă se efectuează de către una sau mai multe persoane majore apte de muncă din familiile beneficiare de

ajutor social iar orele de munca se insumeaza pentru toate persoanele apte de munca.

In situatia in care persoana nominalizata sa efectueze actiunile sau lucrarile de interes local se afla in incapacitate temporala de munca obligatia de munca se transfera celorlalte persoane apte de munca din familie numai cu acordul primarului

III. Responsabilități privind aplicarea Planului anual de acțiune

a) Întocmirea prezentului plan de acțiune este obligația Primarului.

b) Stabilirea numarului orelor de munca potrivit formulei de mai sus se va face de catre domnul Zotica Nicolae care va prezenta situatia viceprimarului pana la data de 5 a fiecarei luni.

c) Pontajul si devizul de lucrari efectuate se va face de d-na Constantinescu si domnul viceprimar care vor fi inaintate impreuna pana la data de intai a lunii urmatoare.

Nu se admit intarzieri pentru ca nu se mai poate face plata de AJPIS

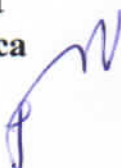
Primarul, prin intermediul persoanei cu atributii de asistență socială și autoritate tutelară are obligația să afișeze prezentul plan de acțiuni sau de lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

Datele privind lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social se afișează cu respectarea normelor referitoare la protecția datelor cu caracter personal.

Persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social ce nu realizeaza venituri din salarii sau din alte activitati, se iau in considerare la stabilirea numarului membrilor de familie pentru determinarea nivelului de venit pe familie numai daca fac dovada faptului ca sunt in evidenta agentiei teritoriale pentru ocuparea fortei de munca si nu au refuzat un loc de munca ori participarea la serviciile pentru ocuparea fortei de munca si de formare profesionala oferite de aceste agentii.

Persoanele apte de munca , sunt de asemenea obligate să răspundă solicitării primarului și să participe la realizarea acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local, precum și să fie prezenți la instructajele privind normele de tehnică a securității muncii organizate, în condițiile legii și a prezentului plan si sa anunte primarul despre orice modificare intervenita in familia sa cu privire la numarul de persoane sau la veniturile ocazionale sau temporale realizate

Intocmit
Jr.N.Zotica



CATRE CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI BAILE GOVORA



ROMÂNIA
JUDEȚUL VÂLCEA
PRIMĂRIA ORAȘULUI BĂILE GOVORA

Băile Govora, str. Tudor Vladimirescu, nr. 95,
245200, județul Vâlcea, ROMÂNIA
☎ 004 0250 770 460; ✉ 004 0250 770 800
C.U.I. 2541827

www.primaria-baile-govora.ro,
primaria@primaria-baile-govora.ro



* REDEȘCOPERĂ BĂILE GOVORA - OAZA TA DE LINIȘTE ȘI SĂNĂTATE! *

Nr. 12759/28.12.2018

EXPUNERE DE MOTIVE

-privind aprobarea Planului anual de acțiuni și lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare de ajutor social, care prestează acțiuni sau lucrări de interes local, Valabil pentru anul 2019

În baza Legii 416/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare, privind acordarea ajutorului social, ținând cont de cerințele și prioritățile lucrărilor ce trebuie efectuate pe plan local, și luând în considerație orele de muncă stabilite pentru fiecare persoană aptă de muncă din familiile beneficiare de ajutor social pentru anul 2019 se impune aprobarea următorului plan anual de acțiuni și lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă persoanelor apte de muncă ce prestează aceste activități conform tabelului de mai jos;

Nr crt.	Acțiunile / Lucrările de interes local	Perioada de desfășurare/persoana/persoanele responsabile	Termen de realizare	Persoana responsabilă pentru organizarea acțiunilor / lucrărilor de interes local și efectuarea protecției muncii
1	Executarea de lucrări de curățenie și igienizare a spațiilor aferente Centrului de Permanență ce funcționează în incinta Dispensarului Medical oraș Baile Govora	Anul 2019 Bodescu Ioana	Conform programului stabilit de comun acord cu d.na dr Etineanu Marinela	Zotica Nicolae Dr Etineanu Marinela

2.	Greblat spațiile verzi, măturat aleile din parcuri maturat trotuarele, inclusiv colectarea deșeurilor și a gunoaielor de pe străzi, parcuri, trotuarele de pe raza orasului Baile Govora,	Permanent in limita orelor de munca stabilite pentru fiecare persoană aptă de muncă pe luna respectivă	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
3.	Curățarea și igienizarea malurilor paraului Hinta de la piață in amonte pana la izvorul Ferdinand	Permanent in limita orelor de munca stabilite pentru fiecare persoană aptă de muncă pe luna respectivă	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
4	cosirea ierbii din zonele abrupte de pe malurile pârăului Hința de la piață in amonte pana la izvorul Ferdinand unde nu se poate cosii mecanic	Permanent in limita orelor de munca stabilite pentru fiecare persoană aptă de muncă pe luna respectivă	Primavara, vara, toamna	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
5	Curățarea zapezii si ghetii de pe aleile din parc, caile de acces spre gradinita din Baile Govora, dispensar, centrul de permanenta, caminul de batrani si alte zone de interes public.	Permanent in limita orelor de munca stabilite pentru fiecare persoană aptă de muncă pe luna respectivă	Perioada iernii	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
6	Colectarea gunoierelor menajere din cosurile de gunoi din parcul orasului si din zona amfiteatului in timpul si dupa sarbatorile orasului , a tuturor manifestarilor cultural artistice, intrecerilor sportive, sau altor actiuni alături de muncitorii de la salubritate și cei de la zone si spații verzi	Cand este necesar numai la solictarea conducerii primăriei	In timpul și după sărbătorile respective	Viceprimarul orasului
7	Efectuarea de lucrări de reamenajare teren, și de însămânțare spații verzi în parcul din centrul orasului sau alte spatii cu destinatii de joaca pentru copii acolo unde situația o impune.	Primavara la dispozitia ing de la sere si spatii verzi	Oriunde este necesar	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi

8	decolmatat șanțuri canale, guri de scurgere , cai de acces pe teritoriul administrativ teritorial al oras Baile Govora si celelalte loc.componente	Permanent inmomentul colmatarii	In momentul producerii	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
9	Curatit, strans si indepartat buruienile sau iarba crescute printre dale, pe toate aleile pietonale din parcul orasului si pe toate falezele adiacente paraului Hinta, iar pe timpul iernii degajat gheata si zapada de pe aceste portiuni	permanent	In momentul producerii	Viceprimarul orasului Dna Constantinescu Elena comp. intretinere zor si spatii verzi
10	Efectuarea oricaror lucrari cu caracter urgent dispuse de Primarul orasului Baile Govora	Cand este necesar	Cand este necesar	Primar si viceprima

I. Modalitățile de realizare a acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local de către persoanele care au obligația prestării unor astfel de acțiuni, respectiv lucrări de interes local

Acțiunile sau lucrările de interes local pot fi *dar fara a se limita la acestea*,: lucrari de salubritate si/sau de intretinere spatii verzi, lucrari de salubritate/intretinere obiective publice, inclusiv activitati de sprijinire a serviciilor voluntare pentru situatii de urgenta *precum si alte activitati specifice stabilite prin hotarare a Consiliului Local* (art.6 alin.10 Lg 416/2001 republicata)

Prestarea acțiunilor, respectiv al lucrărilor de interes local, prevăzute mai sus se realizează sub coordonarea Viceprimarului orasului Baile Govora, a ing de la sere si zpatii verzi care va ține evidența efectuării orelor prestate de către persoanele ce realizeaza aceste activitati,

Efectuarea instructajului privind normele de tehnică a securității muncii se va face de catre domnul viceprimar si dna Constantinescu Elena la inceputul fiecărei perioade de incepere a efectuării orelor de munca pe activitatile repartizate, iar instructajul doamnei Bodescu Ioana va fi facut de catre d-na dr Etineanu Marinela la inceputul lunii.

Realizarea acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local se face pe baza unei programări, întocmite pe fiecare zi lucrătoare, de către persoanele prevăzute in graficul de mai sus

Întocmirea programării prevăzute la alineatul precedent, se va face, fără ca prin aceasta să se afecteze numărul orelor de muncă, numărul zilelor de lucru, respectiv limita normei lunare de muncă,.

II. Modul de repartizare și de calcul al orelor de muncă

Orele de muncă, în cazul persoanelor care au obligația de a presta lunar acțiuni și /sau lucrări de interes local, se calculează proporțional cu cuantumul ajutorului social de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

Formula de calcul la numărului de ore este următoarea:

$$\text{Nr. de ore de muncă} = [167,333 \text{ *)} \times \text{cuantumul ajutorului social}] :$$

salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată

*) 167,333 reprezintă ore muncă pe lună respectiv 14,044 lei/oră

Salariul de baza minim brut pr țara garantat a fost stabilit la 2080 lei cu data de 01.01.2019 prin HG 937/2018

Pentru familiile, în cazul cărora ajutorul social rezultat din calcul este de până la 50 lei / lună, orele de muncă se stabilesc trimestrial și se efectuează în prima lună de plată.

Ca o noutate din anul acesta orele de munca se efectueaza de catre una sau mai multe persoane majore apte de munca din familiile beneficiare de ajutor social iar orele de munca se insumeaza pentru toate persoanele apte de munca.

In situatia in care persoana nominalizata sa efectueze actiunile sau lucrarile de interes local se afla in incapacitate temporala de munca obligatia de munca se transfera celorlalte persoane apte de munca din familie numai cu acordul primarului

III. Responsabilități privind aplicarea Planului anual de acțiune

a) Întocmirea prezentului plan de acțiune este obligația Primarului.

b) Stabilirea numarului orelor de munca potrivit formulei de mai sus se va face de catre domnul Zotica Nicolae care va prezenta situatia viceprimarului pana la data de 5 a fiecarei luni.

c) Pontajul si devizul de lucrari efectuate se va face de d-na Constantinescu si domnul viceprimar care vor fi inaintate impreuna pana la data de intai a lunii urmatoare.

Nu se admit intarzieri pentru ca nu se mai poate face plata de AJPIS

Primarul, prin intermediul persoanei cu atributii de asistentă socială și autoritate tutelară are obligația să afișeze prezentul plan de acțiuni sau de lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum și persoanele care urmează să efectueze acțiuni sau lucrări de interes local.

Datele privind lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social se afișează cu respectarea normelor referitoare la protecția datelor cu caracter personal.

Persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social ce nu realizeaza venituri din salarii sau din alte activitati, se iau in considerare la

stabilirea numarului membrilor de familie pentru determinarea nivelului de venit pe familie numai daca fac dovada faptului ca sunt in evidenta agentiei teritoriale pentru ocuparea fortei de munca si nu au refuzat un loc de munca ori participarea la serviciile pentru ocuparea fortei de munca si de formare profesionala oferite de aceste agentii.

Persoanele apte de munca , sunt de asemenea obligate să răspundă solicitării primarului și să participe la realizarea acțiunilor și / sau lucrărilor de interes local, precum și să fie prezenți la instructajele privind normele de tehnică a securității muncii organizate, în condițiile legii și a prezentului plan si sa anunte primarul despre orice modificare intervenita in familia sa cu privire la numarul de persoane sau la veniturile ocazionale sau temporale realizate

PRIMAR
MATEESCU MIHAI

