

ANUNT

În conformitate cu prevederile art.1 din HG.nr.286/2011, cu completările și modificările ulterioare, Primaria orașului Baile Govora, jud Valcea, organizează în data de 21.11.2019, orele 11⁰⁰, la sediu, concurs pentru ocuparea :

1. A una funcție contractuală de execuție vacanta de muncitor calificat (floricultor peisagist) TR.IV, în cadrul activității, Întreținere parcuri, Zone Verzi, Proiecte Implementate din Fonduri Externe Nerambursabile, pe perioada nedeterminată ;

2. Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt următoarele :

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției ;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii ;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale acestei funcții;
- d) carnetul de muncă, sau adeverințele care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-i facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae .

În cazul documentului prevăzut la litera e, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit.b- d, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

3 Condiții :

3.1. Condițiile generale :

Denumirea postului : Muncitor calificat (floricultor peisagist), Tr.IV

Nivelul postului : de execuție.

3. 2. Condițiile specifice :

- a) condiții de studii- diploma de absolvire a studiilor medii/generale
- certificat de calificare profesională în domeniu.
- b) Vechime în specialitate-fără vechime

4. Condițiile necesare ocupării postului vacant, sunt următoarele:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și de vechime în specialitatea studiilor;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra instituției de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu

intentie, care ar face- o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

5. Tipul probelor de concurs, locul, data si ora desfasurarii acestora:

5.1 Tipul probelor:

- selectia dosarelor de inscriere;
- proba practica;
- interviul.

5.2 Locul desfasurarii concursului: Sediul Primariei

5.3 Data: 21.11.2019

5.4. Ora: 11.00

6 Calendarul de desfasurare a concursului:

6.1. Data limita si ora pana la care se pot depune dosarele de concurs-
-12.11.2019- orele 16.00

7.2. Datele de desfasurare a probelor de concurs :

- Selectia dosarelor de inscriere: 14.11.2019;
- Proba practica: 21.11.2019-orele 11,00
- Interviu: 25.11.2019, orele 11,00.

7.3 Termenele in care se afiseaza rezultatele pentru fiecare proba: maxim o zi lucratoare de la data finalizarii fiecărei probe.

7.4. Termenele in care se pot depune si in care se afiseaza rezultatele contestatiilor:

7.4.1- Termenele in care se pot depune contestatii: o zi lucratoare de la data afisarii fiecărei probe;

7.4.2- Termenele in care se afiseaza rezultatul contestatiilor: imediat dupa solutionarea acestora.

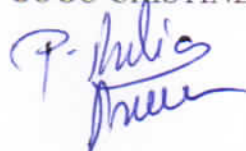
7.5. Termenul in care se afiseaza rezultatele finale: maxim o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiei pentru proba interviu.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul primariei la telefon 0250770460, int.118, comp. Resurse Umane – Calinoiu Elena.

PRIMAR,
MIHAI MATEESCU




SECRETAR,
Jr. GUGU CRISTINEL



RESURSE UMANE,
CALINOIU ELENA

